

ParentVUE – Cómo reporter ausencias

Instrucciones sobre cómo reportar las ausencias de su estudiante al personal de asistencia a través de ParentVUE.

Pautas:

1. Esta opción es solo para reportar las **ausencias** de su estudiante, no si llega a la escuela tarde.

Nota: El único propósito es reportar la ausencia(s) y la razón. El personal seguirá la política de asistencia de APS para determinar si la ausencia es justificada o no.

2. Debe seleccionar una **fecha de inicio**. La **fecha de finalización** es condicional es necesaria si su estudiante estará ausente más de un día. **Nota:** Asegúrese de que las fechas seleccionadas sean días escolares válidos.

3. Debe seleccionar la razón de la ausencia, **“Parent Report Abs”**, bajo el menú titulado **“Select a Reason”**.

4. Debe escribir una nota detallada que explique la razón de la ausencia del estudiante. **Nota:** Si no ingresa una nota, su estudiante recibirá una ausencia **no verificada** **“Unverified”**, que es equivalente a una ausencia sin excusa. Además, se seguirá generando la llamada de asistencia escolar.

Instrucciones:

1. Ingrese a **ParentVUE** a través de su dispositivo móvil o navegador web. Para cambiar el idioma a español, seleccione **ESPAÑOL**.



https://va-arl-psv.edupoint.com/PXP2_Login.aspx

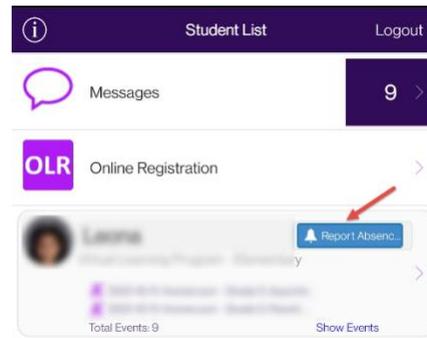
ParentVUE y StudentVUE de acceso



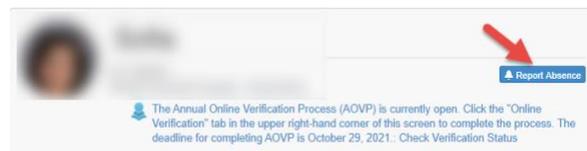
ENGLISH | ESPAÑOL

- Haga clic en el botón azul, “**Report Absence**”.

Aplicación móvil



Navegador web



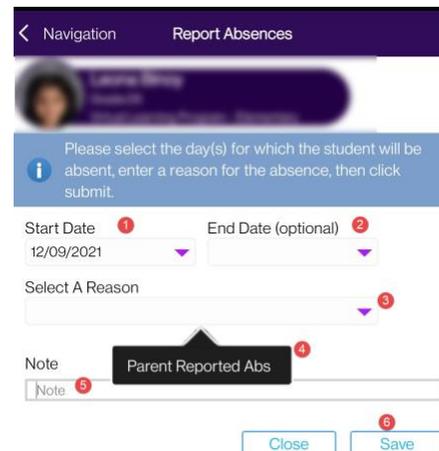
- Ingrese la **fecha de la ausencia**. Solo tiene que ingresar una **fecha final (End Date)** si su estudiante estará ausente más de un día.

- Seleccione el menú titulado (**Select a Reason**) y seleccione la opción **Parent Reported Abs.**

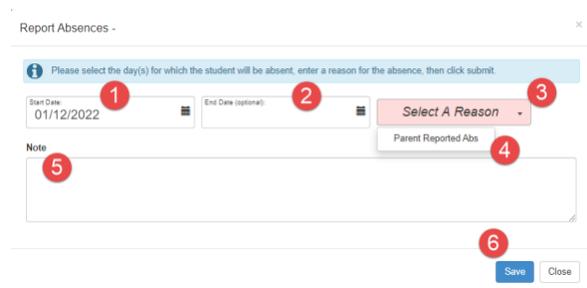
- Ingrese una **nota** explicando la razón por la cual su estudiante estará ausente. Si no escribe una nota, el código de motivo de asistencia será No Verificado “Unverified”.

- Guarde la información seleccionando **Save**.

Aplicación móvil



Navegador web



Si necesita ayuda con ParentVUE y cómo reportar ausencias de esta manera, comuníquese con el personal de asistencia de su escuela.