

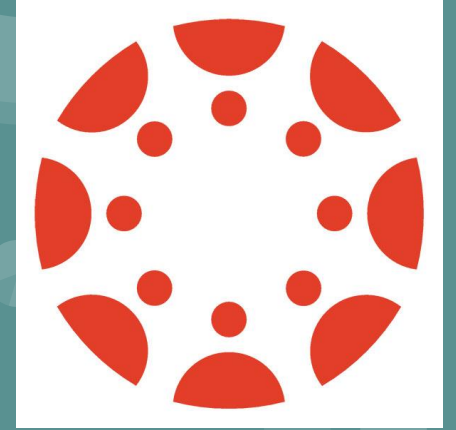


APS Canvas

لأولياء الأمور الذين يساعدون الطلبة على استخدام أجهزة الكمبيوتر المحمولة أثناء التعلم من المنزل

يوضح هذا المورد:

- كيفية دخول الطلبة إلى تطبيق APS Canvas
- قائمة التنقل الموحدة
- التنقل في لوحة المعلومات
- كيفية استخدام تقويم Canvas Calendar
- داخل دورة أو مساق Canvas Course
- كيفية تقديم فرض
- أدوات الوصول



انقر فوق هذا الرابط لمشاهدة كل أدلة تطبيق [Student Canvas Guides](#)

الدخول إلى تطبيق Canvas لمدارس APS



نوصي باستخدام متصفح جوجل كروم Google Chrome من أجل أفضل أداء. تأكد من أن متصفحك محدث.



الدخول إلى موقع APS: <https://www.apsva.us>

Engage with APS! About Us Employment Teaching & Learning Programs/Services Registration Schol

Learn at Home

STUDENTS

FAMILIES

STAFF

COMMUNITY

Explore Activities and Resources for Home Learning

Read More



انقر فوق أيقونة **Canvas**. قد يأخذك ذلك إلى حسابي **MyAccess** للدخول باستخدام بيانات اعتماد الطالب.



أو انقر فوق **Students** <= **APS Resources** <= **MyAccess** للدخول باستخدام بيانات اعتمادك كطالب والدخول على جميع حسابات الطالب.

ملحوظة: أيضًا الروابط إلى تطبيق Canvas يمكن العثور عليها على كل صفحة مدرسة منفصلة، لكن مكان الروابط قد يختلف.

Canvas : قائمة التنقل الموحدة

توجد قائمة التنقل الموحدة Global Navigation Menu على الجانب الأيسر من كل صفحة في Canvas. توفر روابط التنقل العالمية وصولاً سريعاً إلى ميزات Canvas المستخدمة بشكل متكرر. توفر هذه الروابط الوصول إلى جميع دوراتك أو مساقاتك إجمالاً. تشمل الروابط الافتراضية: حساب المستخدم، لوحة المعلومات، الدورات أو المساقات، المجموعات، التقويم، صندوق البريد، وقائمة المساعدة.

The screenshot shows the Canvas user interface. On the left is a dark blue navigation menu with icons and labels for various features. On the right is the user profile area for Emily Boone, including a profile picture, name, and a 'Logout' button. A red box highlights the 'Account' link in the navigation menu. Six numbered callouts (1-6) are placed around the interface to indicate specific elements.

- 1: Account link in the navigation menu.
- 2: Dashboard link in the navigation menu.
- 3: Courses link in the navigation menu.
- 4: Calendar link in the navigation menu.
- 5: Inbox link in the navigation menu.
- 6: Help link in the navigation menu.

انقر فوق رابط حساب **Account** لعرض معلومات المستخدم. ستفتح قائمة وتظهر روابط للدخول على ملفك التعريفي، إعدادات المستخدم، تفضيلات التنبيهات، الملفات الشخصية، والمزيد.

لوحة المعلومات **Dashboard** هي صفحة البداية عند الدخول إلى **Canvas**.

تدرج الدورات أو المساقات **Courses** كل الدورات أو المساقات الحالية التي أنت مسجل بها. من أجل تخصيص قائمة دوراتك أو مساقاتك أو عرض جميع دوراتك أو مساقاتك على Canvas، انقر فوق **All Courses <= Courses**.

لعرض تقويمك view your Calendar، انقر فوق رابط التقويم **Calendar**.

انقر فوق صندوق الوارد **Inbox** لعرض رسائل البريد الإلكتروني، ورسائل نظام Canvas. استخدم صندوق الوارد للتواصل مع معلمك. يظهر عدد الرسائل الجديدة على أيقونة صندوق البريد الوارد.

انقر فوق مساعدة **Help** لإرسال رسالة إلى المعلم أو الدخول على أدلة **Student Canvas** Student Canvas Guides.

Canvas :التنقل في لوحة المعلومات

لوحة المعلومات [Dashboard](#) هي أول شيء تراه عند الدخول إلى Canvas. تساعد لوحة المعلومات Dashboard ما يحدث في جميع دوراتك أو مساقاتك الحالية. كما يمكنك أن ترى تنبيهات موحدة. لحذف التنبيه من لوحة معلوماتك، انقر فوق X في أيقونة حذف X (Remove). يمكنك العودة إلى لوحة معلومات المستخدم User Dashboard في أي وقت بالنقر فوق رابط لوحة المعلومات Dashboard في قائمة التنقل الموحد.

خذ جولة افتراضية في لوحة معلومات Canvas Dashboard.

أثناء الجولة، حرك الماوس على كل سهم أخضر لتتعرف على المزيد.

Calendar :Canvas (التقويم)

التقويم طريقة ممتازة لعرض كل شيء تفعله لدوراتك أو مساقاتك في مكان واحد. يمكنك وضع تصفية للتقويمات التي تود إظهارها.

- انقر هنا لتتعلم: [كيفية استخدام التقويم كطالب؟](#)
- انقر هنا لتتعلم: [كيفية تصفية عرض التقويم بالدورة أو المساق كطالب؟](#)



- Account
- Dashboard
- Courses
- Groups
- Calendar
- Inbox
- Help

Today ← → April 2020

Week Month Agenda +

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
29	30 12:30p Physical Science Check In	31	1	2 11:45a Periods 6&7 English 8 Check-in 12:30p Period 4 English 8 Check-in	3 Assignments Overview for While We Are Out!	4
5	6 2 Week PE and Journal Log	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	1	2

April 2020

29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	1	2

CALENDARS

- Your Name is your personal calendar
- 8th Grade School Counseling
- 2019-20 WMS Info for Students
- Algebra I, Intensified-Willis-YR
- Grade 8 English-Davidson-YR
- Grade 8 Health and Physical Education-Keimig-YR
- Grade 8 Physical Science-Lawrence-YR

UNDATED

- Monday 3/30
- Welcome to On-Line Lessons...
- Physical Science March 25, 2020
- Submitting a Diff file on Canvas

[1] انقر فوق تقويم Calendar في قائمة التنقل الموحدة Global Navigation menu لرؤية جميع تقويمات الدورة أو المساق.

[2] حول من عرض شهر، أسبوع أو أجندة Month, Week, or Agenda.

[3] التقويم Calendar الذي باسمك هو تقويم الشخصي Personal Calendar، منفصل عن تقويمات الدورة أو المساق.

[4] فَعَلْ التقويم بالنقر فوق المربع. في حال كان مفعلاً، سيكون المربع معبأ بلون. من أجل تصفيته، انقر فوق المربع وسيتحول إلى اللون الرمادي.

[5] يمكنك اختيار الألوان لتحديد كل دورة أو مساق. انقر فوق النقاط الرأسية الثلاث لترى خيارات اللون.

[6] تظهر الفروض والأحداث ذات التواريخ المقررة على التقويم بلون الدورة أو المساق وأيقونة. الأيقونات: تقويم

تعني حدث. ورقة مع قلم رصاص تعني فرض. سفينة فضاء تعني اختبار/امتحان. صندوقين حوار في مناقشة.

[7] لن تظهر الفروض والأحداث غير المؤرخة على التقويم ولكنها تكون مدرجة.

داخل دورة أو مساق Canvas Course

بمجرد أن تكون داخل الدورة أو المساق، سترى قائمة الدورة أو المساق و صفحة رئيسية. قد تختلف هذه من دورة إلى دورة أو من مساق إلى مساق، حسب المعلم.

هذه الدورة أو المساق مثال على ذلك.

☰ American Sign Language I- [REDACTED]-YR

YR 2020

Home

Modules

Assignments

Syllabus

Discussions

Grades

APS Library
Resources

American Sign Language I- [REDACTED]-YR

ASL 1 with Ms. [REDACTED]



Ms. [REDACTED]

a [REDACTED]n@apsva.us

Quicklinks to Units:

- [Welcome to ASL](#)
- [Unit 1-5: Review](#)
- [Unit 1: Introducing Onself](#)
- [Unit 2: Exchanging Personal Information](#)
- [Unit 3: Discussing Living Situations](#)
- [Unit 4: Talking about Families](#)
- [Unit 5: Talking about Activities](#)
- [Unit 6: Storytelling](#)

[1] على يسار كل دورة أو مساق تكون قائمة الدورة أو المساق **Course Menu**. قد يخفي المعلمون بنود القائمة التي لا يحتاجونها من الدورة أو المساق الخاص بهم ومن أجل تبسيط الرؤية. انقر فوق البنود في قائمة الدورة أو المساق لرؤية تلك البنود.

[2] هذه الدورة أو المساق له صفحة رئيسية **Home Page** مع روابط للوحدات. **Modules or Units**. في هذه الصفحة، يمكن للطالب النقر فوق الروابط للدخول مباشرة إلى الوحدة المحددة **Module (or Unit)**.

يمكن استخدام **الوحدات** لتنظيم المحتوى وقد تشمل: صفحات، فروض، اختبارات، مناقشات، روابط خارجية، وملفات.

أدلة Canvas Student : الفروض

قد يعين المعلمون فروض ليتم تقديمها من خلال Canvas. تساعدك الروابط أدناه في أدلة Student Canvas التي قد تساعدك في تقديم أنواع محددة من الفروض، وكيفية الوصول إلى التعليقات إن وجدت. هذه الأدلة للمتصفحات/أجهزة الكمبيوتر المحمولة.

- [كيف يمكنني تقديم فرض أونلاين؟](#)
- [كيف يمكنني تقديم فرض إدخال نص؟](#)
- [كيف يمكنني إدخال رابط كتقديم فرض؟](#)
- [كيف يمكنني تقديم ملف وسائط ميديا كتقديم فرض؟](#)
- [كيف يمكنني رفع ملف كتقديم فرض في Canvas؟](#)
- [كيف يمكنني رفع ملف من جوجل درايف Google Drive](#)
- [كتقديم فرض في Canvas؟](#)
- [كيف يمكنني تقديم فرض سحابي مع جوجل درايف Google Drive؟](#)
- [كيف يمكنني معرفة متى تم تقديم فرضي؟](#)
- [كيف يمكنني أن أعرف أن معلمي أنهى تقدير فرضي؟](#)
- [كيف يمكنني عرض تعقيبات معلمي على الفرض؟](#)
- [كيف يمكنني استخدام DocViewer في فروض Canvas كطالب؟](#)
- [كيف يمكنني عرض تعقيبات التعليق التوضيحي من معلمي مباشرة في تقديم فرضي؟](#)
- [كيف يمكنني عرض نتائج التقييم لفرضي؟](#)

أدوات الوصول

هناك العديد من أدوات الوصول متضمنة في البرامج والأجهزة.

أجهزة المضمنة

- [خيارات الوصول ماك Mac](#)
- [مختصرات الوصول ماك Mac](#)
- [الوصول على ماك Mac - الدليل الشامل](#)
- [مختصر الوصول إلى iPad/iPhone](#)
- [الوصول إلى iPad/iPhone - الدليل الشامل Ultimate Guide](#)

داخل Canvas

- [الوصول داخل Canvas](#)
- تحتوي صفحات Canvas Pages على القارئ الشامل [Immersive Reader](#) (ليس في التنبيهات *Announcements*، المناقشات *Discussions*، الفروض *Assignments*، الاختبارات *Quizzes*، وغيرها). اختبرنا التطبيق في متصفح Safari على جهاز iPad وكان يعمل في المتصفح (تأكد من إغلاق الرسالة التي تطلب منك فتح تطبيق Canvas Student حتى تتمكن من رؤية أوامر التحكم). القارئ الشامل غير متوفر في تطبيق *Student*، لكن من أجل القراءة بصوت مرتفع، يمكن للطلبة استخدام ميزة متضمنة لقراءة النص ومتوفرة في iPad وتسمى *text-to-speech* وذلك عن طريق الإعدادات (*Settings > Accessibility > Speech* شغل خيار الصوت *Speech Selection*. ثم حدد نص *Text* واختر تحدث *Speak*).
• [شرح نصي مباشر لاجتماعات فرق ميكروسوفت Microsoft Teams](#)

كيف يمكنني تقديم فرض أونلاين؟

المستند المنشأ بواسطة **Canvas Doc Team** بتاريخ 21 أبريل، 2017 • آخر تعديل تم بواسطة موظف **Canvas Doc Team**

28 مارس، 2020

الإصدار 51

إعجاب • عرض 25 إعجابات 25

تعقيب • 4

• عرض في وضع ملء الشاشة

يمكنك تقديم فروض أونلاين في Canvas باستخدام أنواع تقديم متنوعة. يمكن للمعلمين اختيار أي نوع من التقديمات أونلاين يودون منك أن تستخدمها. في حال سمح معلمك يكون لديك خيار إعادة تقديم الفروض.

أي مرفقات تضاف كجزء من تقديم فرض له تقدير يتم نسخها أيضاً إلى **ملفات المستخدم** لديك ولكن لا يتم احتسابها من حصة المستخدم الخاصة بك. مع ذلك، بمجرد رفع الملف كتقديم، لا يمكنك حذف الملف. يتم تخزين الملفات في مجلد تقديمات Submissions.

قد تحتاج إلى مراجعة جميع معلومات الفرض قبل تقديمه، على سبيل المثال **تقييم الفرض**، إن وجد. يوضح لك هذا الدرس كيفية تقديم فرض أونلاين قياسي. تعلم كيفية تقديم فرض مراجعة الزملاء **فرض مراجعة الزملاء**.

تقديم تطبيق ملف من طرف ثالث

يمكنك تقديم فروض من جوجل درايف Google Drive، أو دروبوكس Dropbox، أو خدمة طرف ثالث آخر من خلال سطح المكتب في جهاز الكمبيوتر لديك بأي من الطريقتين التاليتين:

1. تنزيل الملف على جهاز الكمبيوتر لديك وتقديم الملف برفعه

2. مشاركة الملف، نسخ الرابط، وتقديم الرابط لموقع

تقديمات الهاتف المتحرك Mobile Submissions

كما يمكنك أيضاً تقديم فروضك باستخدام جهازك Android أو iOS.

ملاحظات:

- ليس كل الأنواع قد تكون متاحة لفرضك، اعتماداً على نوع تقديم الفرض الذي يحدده معلمك.
- ليس كل فروضك يمكن تقديمها أونلاين. في حال لم تتمكن من رؤية رابط تقديم الفرض Submit Assignment، فقد يود معلمك أن تقدم فرضك بطريقة مختلفة، أو أن الموعد المتاح للفرض قد انتهى. عرض وصف الفرض للتعليمات، أو اتصل بمعلمك للمساعدة.




• لا يدعم Canvas رفع الملفات أكبر من 5 GB.

افتح الفروض Open Assignments

Home
Assignments
Modules
Syllabus
Grades
Announcements

في قائمة التنقل للدورة أو المساق، انقر فوق رابط الفروض **Assignments**.
ملحوظة: كما يمكنك الدخول على فروضك من خلال اسم مستخدمك، أو لوحة معلومات الدورة أو المساق، خطة المنهج، كتاب الصف، التقويم أو الوحدات.

عرض فروض الدورة أو المساق

▼ Upcoming Assignments	
	Safety in Science - Symbols (Peer Reviews) Available until Mar 18 Due Mar 10 at 11:59pm -/25 pts
	Biology Test Discussion (Chapter 5) Not available until Mar 12 Due Mar 20 at 11:59pm
	Biome travel guide (brochure or video) Available until Apr 10 Due Mar 27 at 11:59pm -/100 pts

انقر فوق اسم الفرض

تقديم فرض

Biome travel guide (brochure or video)

Submit Assignment

Due Tuesday by 11:59pm **Points** 100

Submitting a text entry box, a website url, a media recording, or a file upload

Available Oct 12 at 12am - Dec 20 at 11:59pm 2 months

Design a pamphlet or create a video about one of the seven biomes. What do you think people need to know about your chosen biome? What makes it different? What are its defining characteristics?

The end product must use the informing not the persuading tone.

لتقديم فرض، انقر فوق زر تقديم فرض **Submit Assignment** لتقديم عملك.
ملحوظة: في حال لم تتمكن من رؤية زر تقديم الفرض **Submit Assignment**، فقد لا يود معلمك أن تقدم فرضك أونلاين، أو أن الموعد المتاح للفرض قد انتهى. عرض وصف الفرض للتعليمات، أو اتصل بمعلمك للمساعدة.

عرض إشعار التقدير النهائي

This assignment does not count toward the final grade.

Biome travel guide (brochure or video)

Submit Assignment

Due Tuesday by 11:59pm **Points** 100

Submitting a text entry box, a website url, a media recording, or a file upload

Available Oct 12 at 12am - Dec 20 at 11:59pm 2 months

Design a pamphlet or create a video about one of the seven biomes. What do you think people need to know about your chosen biome? What makes it different? What are its defining characteristics?

The end product must use the informing not the persuading tone.

قد تظهر لافتة أعلى فرضك توضح بأن معلمك أزال الفرض من حسابات التقدير الإجمالية. ومع ذلك، فإن هذا الإعداد لا يؤثر على تقديرات الفرض.

حدد نوع التقديم Select Submission Type

File Upload **Text Entry** Website URL Media

Upload a file, or choose a file you've already uploaded.

File: No file chosen

[+ Add Another File](#)
[Click here to find a file you've already uploaded](#)

Comments...

سيحدد معلمك أي أنواع التقديمات مناسبة لكل فرض. يوجد أربعة أنواع للتقديم: رفع ملف، تقديم إدخال نص، إدخال رابط موقع، أو تقديم وسائط ميديا.

ملحوظة: ليس كل الأنواع قد تكون متاحة لفرضك، اعتمادًا على نوع تقديم الفرض الذي يحدده معلمك.

تقديم رفع ملف Submit a File Upload

File Upload Text Entry Website URL Media

Upload a file, or choose a file you've already uploaded.

File: No file chosen

[+ Add Another File](#)
[Click here to find a file you've already uploaded](#)

Comments...

من أجل رفع ملف من جهاز الكمبيوتر لديك وتقديمه كفرض لك، حدد علامة تبويب رفع ملف. **File Upload.**

تقديم إدخال نص Submit Text Entry

File Upload **Text Entry** Website URL Google Doc Media Office 365

Copy and paste or type your submission right here.

HTML Editor

B *I* U A A I ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ x² x₂ ≡ ≡

≡ ≡ ≡ ≡ ≡ 12pt Paragraph

0 words

Comments...

Cancel Submit Assignment

لتقديم فرض إدخال نص، حدّد علامة تبويب إدخال نص Text Entry. ملحوظة: يشمل تقديم الفرض Rich Content Editor إظهار لعدد الكلمات تحت الجانب الأيمن من أسفل لمربع النص.

تقديم رابط موقع Submit Website URL

File Upload Text Entry **Website URL** Media

Copy and paste the link to the web site you'd like to submit for this assignment.

Website URL:

Comments...


Cancel Submit Assignment

لتقديم رابط URL موقع، حدّد علامة التبويب رابط موقع Website URL.

تقديم تسجيل وسائط ميديا Submit Media Recording

File Upload Text Entry Website URL **Media**

Use the link below to record your submission. Click "Save" when you're finished and ready to submit.



Comments...

Cancel Submit Assignment

لتقديم تسجيل وسائط ميديا، حدد علامة تبويب وسائط ميديا. **Media**.

تقديم فرض

Cancel **Submit Assignment**

عندما تكون مستعد لتقديم فرضك، انقر على زر تقديم فرض Submit Assignment.

عرض التقديم View Submission

Biome travel guide (brochure or video)

2 Re-submit Assignment

1 Submission

✓ Submitted!
Mar 10 at 12:11pm
[Submission Details](#)
[Download Assignment.pdf](#)

Assigned Peer Reviews
None Assigned

You may not see all comments right now because the assignment is currently being graded.

Due Mar 27 by 11:59pm Points 100
Submitting a text entry box, a website url, a media recording, or a file upload
Available Mar 2 at 12am - Apr 10 at 11:59pm about 1 month

Design a pamphlet or create a video about one of the seven biomes. What do you think people need to know about your chosen biome? What makes it different? What are its defining characteristics?

The end product must use the informing not the persuading tone.

بعد تقديمك لعملك، سترى معلومات في شريط الأدوات الجانبي حول تقديمك [1]. بالنسبة لرفع الملفات، يوفر شريط الأدوات الجانبي رابطاً لتقديمك لتنزيله إذا لزم الأمر.

في حال اخترت، قد تعيد تقديم نسخة أخرى من فرضك باستخدام زر [2] **Re-submit Assignment**. ستكون قادراً على عرض تفاصيل أحدث تقديماتك في الشريط الجانبي، لكن معلمك سيكون قادراً على رؤية كل تقديماتك. بمجرد وضع معلمك تقدير لتقييمك، رابط التقديرات في [قائمة التنقل للدورة أو المساق يظهر مؤشر تقدير](#). كما يمكنك رؤية تفاصيل حول فرضك وروابط لمزيد من التعليق في [صفحة تقديراتك](#).
ملاحظات:

- سيبقى فرضك ظاهراً في الفروض وفي خطة المنهج؛ ولا يتم إزالة القائمة مع تقديمات الفرض.
- عندما تعيد تقديم فرض، فإنك تستطيع الدخول وعرض أحدث تقديم فقط. مع ذلك، يستطيع المعلم عرض جميع تقديماتك.

الموضوع السابق: كيف يمكنني عرض التقييم لفرض الأداة الخارجي الخاص بي؟

الموضوع التالي: كيف يمكنني تقديم فرض إدخال نص؟

أنت هنا

[قائمة المحتويات](#) < [Contents of Table](#) < [الفروض Assignments](#) < كيف يمكنني تقديم فرض أونلاين؟

كيف يمكنني تقديم فرض إدخال نص؟

المستند المنشأ بواسطة Canvas Doc Team بتاريخ 3 فبراير، 2018 • آخر تعديل تم بواسطة Canvas Doc Team بتاريخ 28

مارس، 2020

الإصدار 37

إعجاب • عرض 2 إعجابات

• تعقيب • 6

• عرض في وضع ملء الشاشة

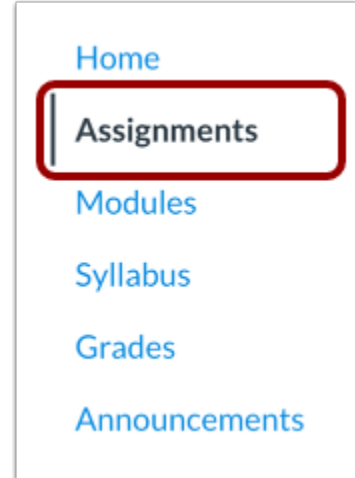
يمكنك تقديم فرض في Canvas باستخدام إدخال نص. يتم إنشاء فروض إدخال النص في Rich Content Editor. في حال سمح معلمك يكون لديك خيار إعادة تقديم الفروض.

قد تحتاج إلى مراجعة جميع معلومات الفرض قبل تقديمه، على سبيل المثال تقييم الفرض [assignment rubric](#)، إن وجد. **ملاحظات:**

• ليس كل فروضك يمكن تقديمها أونلاين. في حال لم تتمكن من رؤية رابط تقديم الفرض [Submit Assignment](#)، فقد يود معلمك أن تقدم فرضك بطريقة مختلفة، أو أن الموعد المتاح للفرض قد انتهى. عرض وصف الفرض للتعليمات، أو اتصل بمعلمك للمساعدة.

• كما يمكنك أيضًا تقديم فروضك باستخدام جهازك Android أو iOS.

افتح الفروض Open Assignments



في قائمة التنقل للدورة أو المساق، انقر فوق رابط الفروض **Assignments**.

عرض فروض الدورة أو المساق



انقر فوق اسم الفرض

تقديم فرض

Revolution Review

[Submit Assignment](#)

Due Feb 8 by 2:29pm **Points** 10

Submitting a text entry box, a website url, a media recording, or a file upload

No Content

لتقديم فرض، انقر فوق زر تقديم فرض **Submit Assignment**. ملحوظة: في حال لم تتمكن من رؤية زر تقديم الفرض **Submit Assignment**، فقد لا يود معلمك أن تقدم فرضك أونلاين، أو أن الموعد المتاح للفرض قد انتهى. عرض وصف الفرض للتعليمات، أو اتصل بمعلمك للمساعدة.

عرض إشعار التقدير النهائي

This assignment does not count toward the final grade.

Revolution Review

[Submit Assignment](#)

Due Feb 8 by 2:29pm **Points** 10

Submitting a text entry box, a website url, a media recording, or a file upload

قد تظهر لافتة أعلى فرضك توضح بأن معلمك أزال الفرض من حسابات التقدير الإجمالية. ومع ذلك، فإن هذا الإعداد لا يؤثر على تقديمات الفرض.

حدّد إدخال نص Text Entry

[File Upload](#) [Text Entry](#) [Website URL](#) [Google Doc](#) [Media](#)

لتقديم فرض إدخال نص، حدّد علامة تبويب إدخال نص **Text Entry**.

تقديم إدخال نص Submit Text Entry

File Upload Text Entry Website URL Google Doc Media Office 365

Copy and paste or type your submission right here.

HTML Editor

B *I* U A **A** *I* 12pt Paragraph

0 words

Comments...

Cancel **Submit Assignment**

اكتب أو أنسخ وألصق النص في [1] Rich Content Editor. انقر فوق زر تقديم الفرض [2] **Submit Assignment**.

أضف وسائط ميديا Add Media

File Upload Text Entry Website URL Google Doc Media Office 365

Copy and paste or type your submission right here.

HTML Editor

B I U A 2 Ix 1 [Image Icon] [Video Icon] 12pt Paragraph

0 words

Comments...

Cancel Submit Assignment

كجزء من تقديم فرض إدخال نص، يمكنك تسجيل مقطع فيديو أو رفع ملف مقطع فيديو [1]. يمكنك أيضاً تسجيل صوتي أو رفع ملف تسجيل صوتي. يمكنك أيضاً تضمين صورة من Canvas أو من الموقع في تقديم فرضك إدخال نص [2]. كما يسمح Canvas لك بتضمين صوراً من فليكر Flickr في تقديم فرضك إدخال نص.

أي ملفات تضاف كجزء من تقديم فرض له تقدير يتم نسخها أيضاً إلى ملفات المستخدم لديك ولكن لا يتم احتسابها من حصة المستخدم الخاصة بك. مع ذلك، بمجرد رفع الملف كتقديم، لا يمكنك حذف الملف. يتم تخزين الملفات في مجلد تقديرات Submissions.

عرض التقديم View Submission

Revolution Review

2 Re-submit Assignment 1 Submission

✓ Submitted!
Apr 20 at 8:59am (late)
[Submission Details](#)

Comments:
No Comments

Due Mar 29 by 2:29pm Points 10

Submitting a text entry box, a website url, a media recording, or a file upload

Please type your information in the text box. Thank you!

يظهر الشريط الجانبي معلومات عن فرضك [1].

يمكنك أن تختار إعادة تقديم نسخة أخرى من فرضك بالنقر فوق زر **Re-Submit Assignment** [2] في حال سمح لك معلمك بذلك. ستكون قادرًا على عرض تفاصيل أحدث تقديماتك في الشريط الجانبي، لكن معلمك سيكون قادرًا على رؤية كل تقديماتك.

بمجرد وضع معلمك تقدير لتقييمك، رابط التقديرات في قائمة التنقل للدورة أو المساق يظهر مؤشر تقدير. كما يمكنك رؤية تفاصيل حول فرضك وروابط لمزيد من التعليق في صفحة تقديراتك.

ملاحظات:

- بعد تقديم الفرض، سيبقى الفرض ظاهرًا في الفروض وفي خطة المنهج؛ ولا يتم إزالة القائمة مع تقديمات الفرض.
- عندما تعيد تقديم فرض، فإنك تستطيع الدخول وعرض أحدث تقديم فقط. مع ذلك، يستطيع المعلم عرض جميع تقديماتك.

الموضوع السابق: كيف يمكنني تقديم فرض أونلاين؟

الموضوع التالي: كيف يمكنني إدخال رابط كتقديم فرض؟

أنت هنا

قائمة المحتويات [Contents of Table](#) < [الفروض Assignments](#) < كيف يمكنني تقديم فرض إدخال نص؟

كيف يمكنني إدخال رابط كتقديم فرض؟

المستند المنشأ بواسطة **Canvas Doc Team** بتاريخ 3 فبراير، 2018 • آخر تعديل تم بواسطة **Canvas Doc Team** بتاريخ 28

مارس، 2020

الإصدار 37

إعجاب • عرض 1 إعجاب 1

تعقيب • 0

• عرض في وضع ملء الشاشة

يمكنك إدخال رابط موقع كتقديم فرض في تطبيق Canvas. عند تقديم رابط كفرض، يأخذ تطبيق Canvas صورة شاشة من صفة الموقع في الوقت الذي تم تقديمه فيه.

قد تحتاج إلى مراجعة جميع معلومات الفرض قبل تقديمه، على سبيل المثال **تقييم الفرض**، إن وجد. في حال سمح معلمك يكون لديك خيار إعادة تقديم الفروض.

تقديم تطبيق ملف من طرف ثالث

يمكنك تقديم فروض من جوجل درايف Google Drive، أو دروبوكس Dropbox، أو خدمة طرف ثالث آخر من خلال سطح المكتب في جهاز الكمبيوتر لديك بأي من الطريقتين التاليتين:

• تنزيل الملف على جهاز الكمبيوتر لديك وتقديم الملف برفعه

• مشاركة الملف، نسخ الرابط، وتقديم الرابط لموقع

ملاحظات:

• ليس كل فروضك يمكن تقديمها أونلاين. في حال لم تتمكن من رؤية رابط تقديم الفرض Submit Assignment، فقد يود معلمك أن تقدم فرضك بطريقة مختلفة، أو أن الموعد المتاح للفرض قد انتهى. عرض وصف الفرض للتعليمات، أو اتصل بمعلمك للمساعدة.

• كما يمكنك أيضاً تقديم فروضك باستخدام جهازك Android أو iOS.

افتح الفروض Open Assignments

- Home
- Assignments**
- Modules
- Syllabus
- Grades
- Announcements

في قائمة التنقل للدورة أو المساق، انقر فوق رابط الفروض **Assignments**.

عرض فروض الدورة أو المساق

**Revolution Review**
Due Feb 8 at 2:29pm | -/10 pts

انقر فوق اسم الفرض

تقديم فرض

Revolution Review

[Submit Assignment](#)

Due Feb 8 by 2:29pm **Points** 10

Submitting a text entry box, a website url, a media recording, or a file upload

No Content

لتقديم فرض، انقر فوق زر تقديم فرض **Submit Assignment**.

ملحوظة: في حال لم تتمكن من رؤية زر تقديم الفرض **Submit Assignment**، فقد لا يود معلمك أن تقدم فرضك أونلاين، أو أن الموعد المتاح للفرض قد انتهى. عرض وصف الفرض للتعليمات، أو اتصل بمعلمك للمساعدة.

عرض إشعار التقدير النهائي

This assignment does not count toward the final grade.

Revolution Review

Submit Assignment

Due Feb 8 by 2:29pm Points 10

Submitting a text entry box, a website url, a media recording, or a file upload

قد تظهر لافتة أعلى فرضك توضح بأن معلمك أزال الفرض من حسابات التقدير الإجمالية. ومع ذلك، فإن هذا الإعداد لا يؤثر على تقديرات الفرض.

حدد رابط موقع

File Upload Text Entry Website URL Google Doc Media

لتقديم رابط، حدد علامة التبويب رابط موقع Website URL.

تقديم رابط موقع

File Upload Text Entry Website URL Google Doc Media

Copy and paste the link to the web site you'd like to submit for this assignment.

Website URL:

Comments...

Cancel Submit Assignment

اكتب أو انسخ وألصق الرابط في حقل رابط الموقع [1] Website URL. انقر فوق زر تقديم الفرض Submit Assignment [2].

يمكنك تقديم فروض من جوجل درايف Google Drive، دروبوكس Dropbox، أو خدمة طرف ثالث آخر من خلال مشاركة الملف، نسخ الرابط وتقديم كـرابط موقع. بدلاً من ذلك، يمكنك تنزيل الملف إلى جهاز الكمبيوتر لديك وتقديم ملف برفعه في حال سمح الفرض بذلك.

عرض التقديم View Submission

Revolution Review

2

Re-submit Assignment

1

Submission

✓ Submitted!

Apr 20 at 8:59am (late)

[Submission Details](#)

Comments:

No Comments

Due Mar 29 by 2:29pm Points 10

Submitting a text entry box, a website url, a media recording, or a file upload

Please submit your assignment using the text entry box, a website URL, a media recording or a file upload.

يظهر الشريط الجانبي معلومات عن فرضك [1].

يمكنك أن تختار إعادة تقديم نسخة أخرى من فرضك بالنقر فوق زر **Re-Submit Assignment** [2] في حال سمح لك معلمك بذلك. ستكون قادراً على عرض تفاصيل أحدث تقديماتك في الشريط الجانبي، لكن معلمك سيكون قادراً على رؤية كل تقديماتك.

بمجرد وضع معلمك تقدير لتقييمك، رابط التقديرات في قائمة التنقل للدورة أو المساق يظهر مؤشر تقدير. كما يمكنك رؤية تفاصيل حول فرضك وروابط لمزيد من التعليق في صفحة تقديراتك.

ملاحظات:

- بعد تقديم الفرض، سيبقى الفرض ظاهراً في الفروض وفي خطة المنهج؛ ولا يتم إزالة القائمة مع تقديمات الفرض.
- عندما تعيد تقديم فرض، فإنك تستطيع الدخول وعرض أحدث تقديم فقط. مع ذلك، يستطيع المعلم عرض جميع تقديماتك.

[الموضوع السابق: كيف يمكنني تقديم فرض إدخال نص؟](#)

[الموضوع التالي: كيف يمكنني تقديم ملف وسائط ميديا كتقديم فرض؟](#)

[أنت هنا](#)

[قائمة المحتويات](#) < [Contents of Table](#) < [الفروض Assignments](#) < كيف يمكنني إدخال رابط كتقديم فرض؟

كيف يمكنني تقديم ملف وسائط ميديا كتقديم فرض؟

المستند المنشأ بواسطة موظف Canvas Doc Team 19 أبريل، 2017 • آخر تعديل تم بواسطة موظف Canvas Doc Team

28 مارس، 2020

الإصدار 52

إعجاب • عرض 4 إعجابات4

تعقيب • 0

• عرض في وضع ملء الشاشة

يمكنك رفع ملف مقطع فيديو أو تسجيل صوتي لتقديمه كفرض في Canvas. كما يمكنك استخدام Canvas لعمل ملف تسجيل صوتي أو مقطع فيديو لتقديمه كفرض. قد تحتاج إلى مراجعة جميع معلومات الفرض قبل تقديمه، على سبيل المثال تقييم الفرض assignment rubric، إن وجد. كما يمكنك أيضاً تقديم فروضك باستخدام جهازك Android أو iOS.

أي مرفقات تضاف كجزء من تقديم فرض له تقدير يتم نسخها أيضاً إلى ملفات المستخدم لديك ولكن لا يتم احتسابها من حصة المستخدم الخاصة بك. مع ذلك، بمجرد رفع الملف كتقديم، لا يمكنك حذف الملف. يتم تخزين الملفات في مجلد تقديمات Submissions.

لتعرف المزيد عن الخيارات المتاحة لاستخدام ملفات وسائط الميديا في Canvas، اطلع على [Canvas Media Comparison PDF](#).
ملاحظات:

- لن يقبل Canvas رفع وسائط الميديا التي يزيد حجمها عن 500 MB.
- يقرر معلمك نوع التقديمات المسموح بها. قد لا يكون أحد أو كلا هذه الخيارين متاحاً. في حال سمح معلمك يكون لديك خيار إعادة تقديم الفروض.
- ليس كل فروضك يمكن تقديمها أونلاين. في حال لم تتمكن من رؤية رابط تقديم الفرض Submit Assignment، فقد يود معلمك أن تقدم فرضك بطريقة مختلفة، أو أن الموعد المتاح للفرض قد انتهى. عرض وصف الفرض للتعليمات، أو اتصل بمعلمك للمساعدة.

افتح الفروض Open Assignments

Home

Assignments

Modules

Syllabus

Grades

Announcements

في قائمة التنقل للدورة أو المساق، انقر فوق رابط الفروض **Assignments**.

افتح الفرض Open Assignment



Biome travel guide (brochure or video)

Available until Apr 10 | Due Mar 27 at 11:59pm | -/100 pts

انقر فوق اسم الفرض.

تقديم فرض

Biome travel guide (brochure or video)

Submit Assignment

Due Tuesday by 11:59pm Points 100

Submitting a text entry box, a website url, a media recording, or a file upload

Available Oct 12 at 12am - Dec 20 at 11:59pm 2 months

انقر فوق زر تقديم الفرض **Submit Assignment**. ملحوظة: في حال لم تتمكن من رؤية زر تقديم الفرض **Submit Assignment**، فقد لا يود معلمك أن تقدم فرضك أونلاين، أو أن الموعد المتاح للفرض قد انتهى. عرض وصف الفرض للتعليمات، أو اتصل بمعلمك للمساعدة.

عرض إشعار التقدير النهائي

This assignment does not count toward the final grade.

Revolution Review

Submit Assignment

Due Feb 8 by 2:29pm Points 10

Submitting a text entry box, a website url, a media recording, or a file upload

قد تظهر لافتة أعلى فرضك توضح بأن معلمك أزال الفرض من حسابات التقدير الإجمالية. ومع ذلك، فإن هذا الإعداد لا يؤثر على تقديمات الفرض.

حدد وسائط ميديا Select Media

File Upload Text Entry Website URL **Media** 1

Use the link below to record your submission. Click "Save" when you're finished and ready to submit.

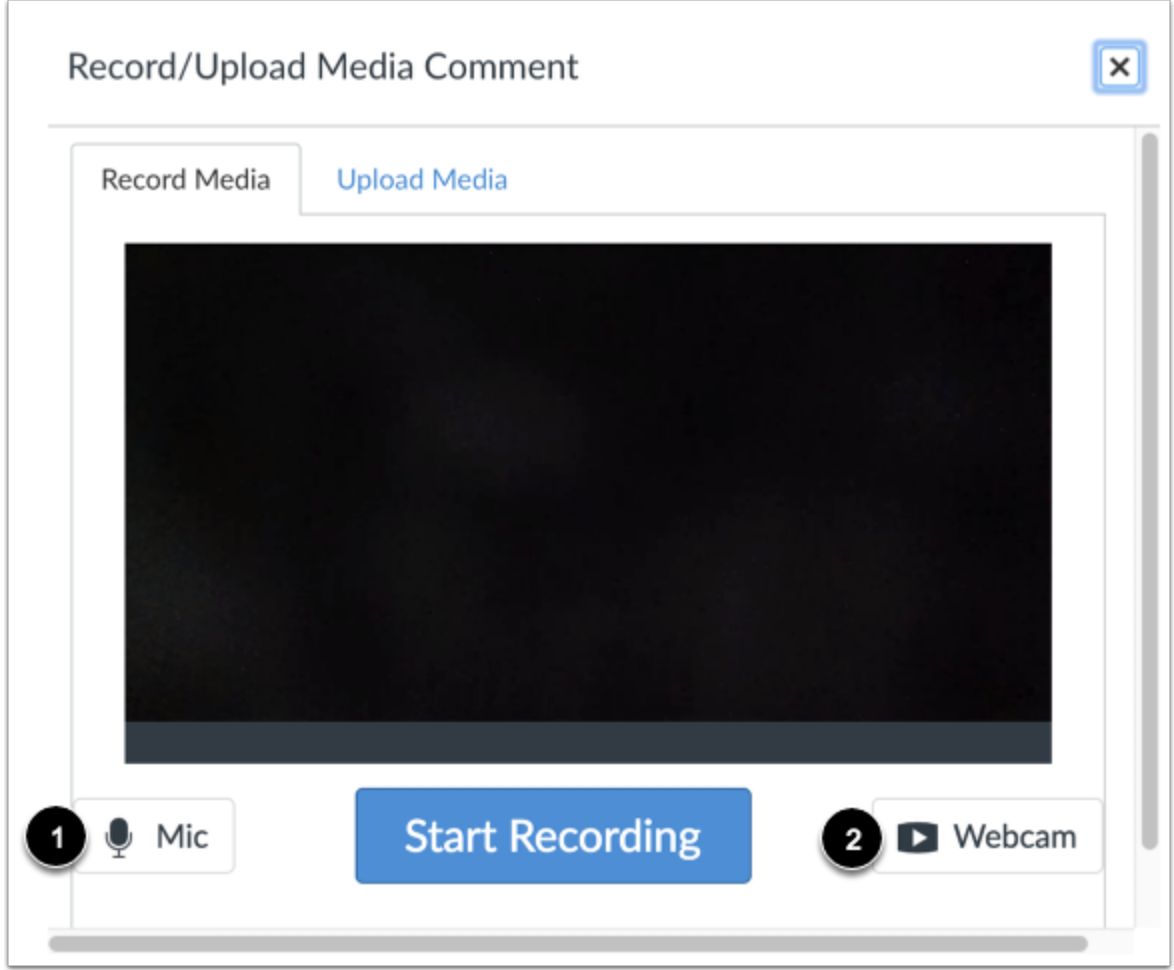
Record / Upload Media 2

Comments...

Cancel Submit Assignment

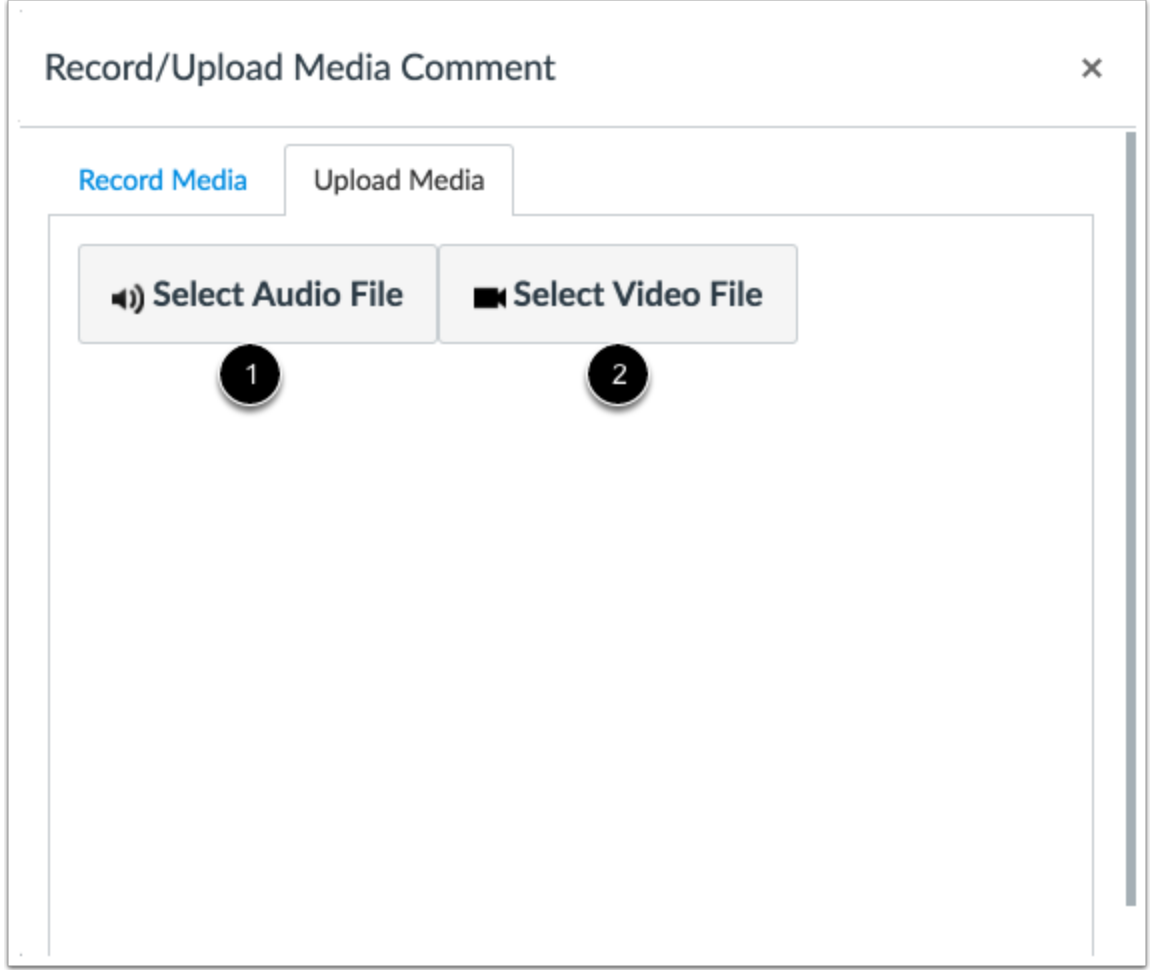
لفتح أداة رفع وسائط الميديا، حدد علامة تبويب وسائط ميديا [1] **Media** وانقر فوق زر سجل/رفع وسائط ميديا **Record/Upload Media** [2].

تسجيل وسائط ميديا Record Media



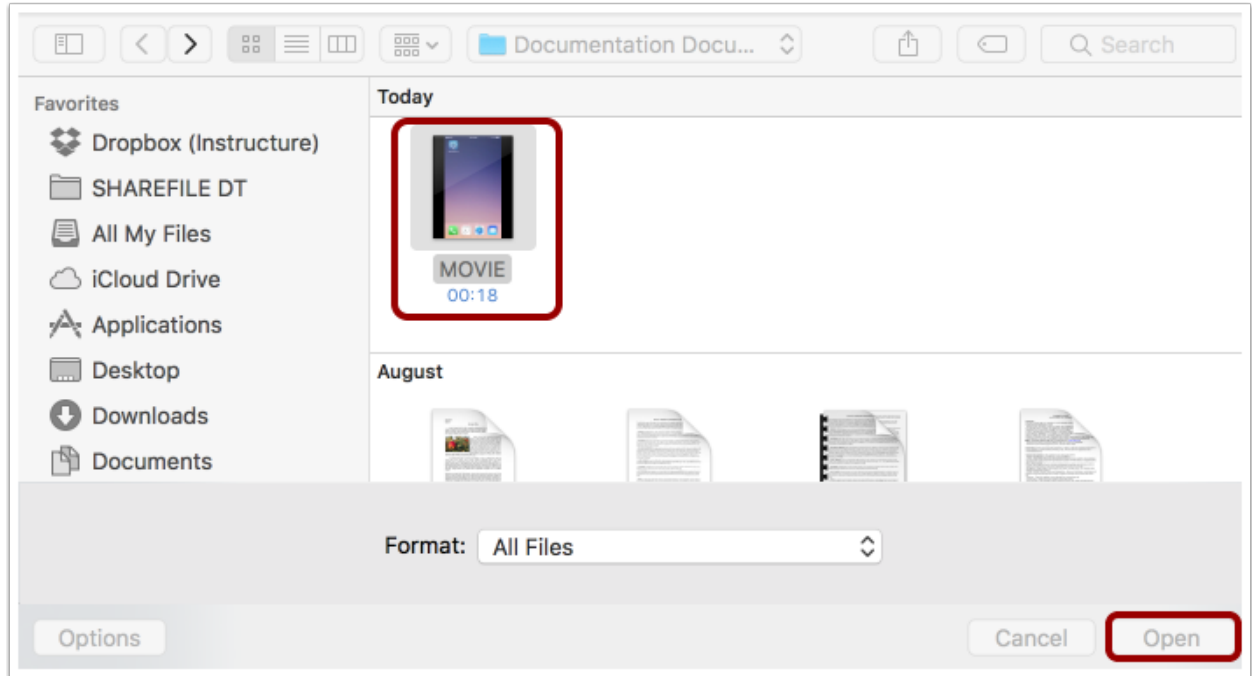
لديك الخيار لعمل مقطع فيديو أو تسجيل صوتي لرفعه إلى الفرض. لتحديد ميكروفون لتسجيلك، انقر على زر مايك [1] Mic. لتحديد كاميرا ويب، أو لغلاق كاميرا الويب من أجل عمل تسجيلات صوتية فقط، انقر فوق زر [2] Webcam. ملحوظة: في ظهرت لك رسالة خطأ تقول، "تعليق وسائط ميديا لم يتم إعدادها بشكل صحيح"، يرجى الاتصال بمعلمك.

رفع وسائط ميديا Upload Media



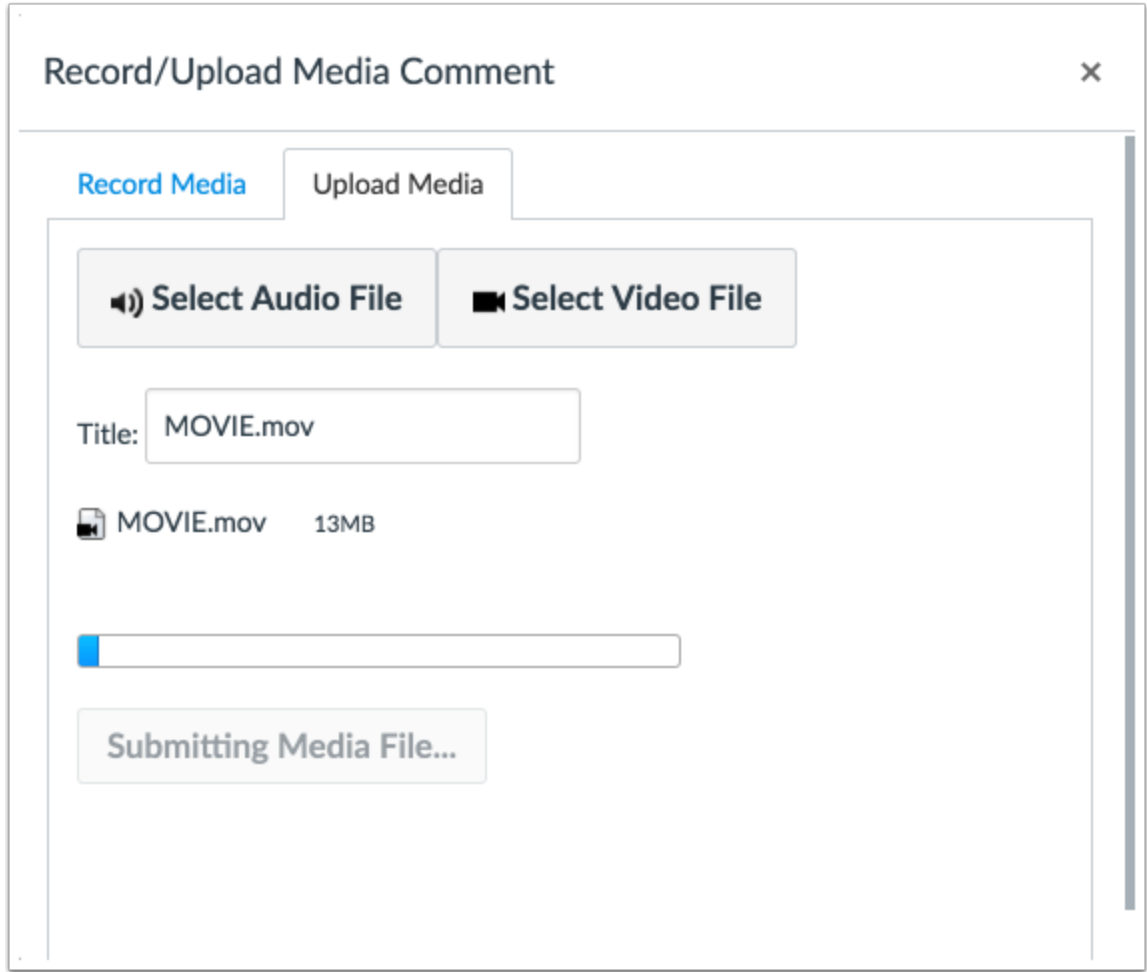
يمكنك رفع ملف تسجيل صوتي [1] أو رفع ملف مقطع فيديو [2] لفرضك. نفس العملية لكليهما.

حدد ملف وسائط ميديا Select Media File



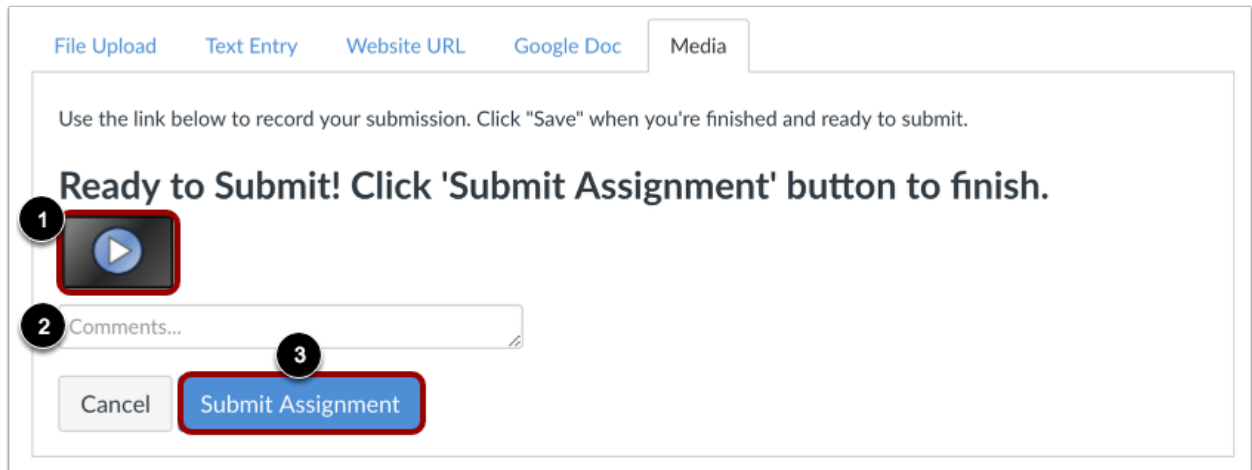
حدد الملف الذي تود رفعه وأنقر على فتح **Open** لبدء رفع الملف.

Monitor File Upload مراقبة رفع الملف



مراقبة رفع الملف Monitor File Upload. ستنتهي عملية الرفع تلقائيًا.

تقديم فرض



عرض رفع تسجيل وسائط الفيديو في صندوق تقديم الفرض [1]. يمكنك إضافة تعقيبات نصية على تسجيلك [2].

لاستبدال وسائط الفيديو المسجلة أو المرفوعة قبل تقديم فرضك، عليك عمل تحديث لصفحة الويب في متصفحك وتسجيل أو رفع وسائط الفيديو لديك مرة أخرى.

لتقديم تسجيلك، انقر فوق زر تقديم فرض [3] **Submit Assignment**.

عرض فرض مقدم View Submitted Assignment

Biome travel guide
(brochure or video)

2 Re-submit Assignment

1 Submission
✓ Submitted!
May 3 at 12:51pm
[Submission Details](#)
Assigned Peer Reviews
None Assigned
Comments:
No Comments

Due May 11 by 11:59pm Points 100
Submitting a text entry box, a website url, a media recording, or a file upload
Available Feb 8 at 12am - May 18 at 11:59pm 3 months

يظهر الشريط الجانبي معلومات عن فرضك [1].

يمكنك أن تختار إعادة تقديم نسخة أخرى من فرضك بالنقر فوق زر **Re-Submit Assignment** [2] في حال سمح لك معلمك بذلك. ستكون قادراً على عرض تفاصيل أحدث تقديماتك في الشريط الجانبي، لكن معلمك سيكون قادراً على رؤية كل تقديماتك.

بمجرد وضع معلمك تقدير لتقييمك، رابط التقديرات في قائمة التنقل للدورة أو المساق يظهر مؤشر تقدير. كما يمكنك رؤية تفاصيل حول فرضك وروابط لمزيد من التعليق في صفحة تقديراتك.

ملاحظات:

- بعد تقديم الفرض، سيبقى الفرض ظاهراً في الفروض وفي خطة المنهج؛ ولا يتم إزالة القائمة مع تقديمات الفرض.
- عندما تعيد تقديم فرض، فإنك تستطيع الدخول وعرض أحدث تقديم فقط. مع ذلك، يستطيع المعلم عرض جميع تقديماتك.

الموضوع السابق: كيف يمكنني إدخال رابط كتقديم فرض؟
الموضوع التالي: كيف يمكنني تقديم فرض نيابة عن مجموعة؟
أنت هنا

قائمة المحتويات Contents of Table < الفروض Assignments < كيف يمكنني تقديم ملف وسائط ميديا كتقديم فرض؟

كيف يمكنني رفع ملف كتقديم فرض في Canvas؟

المستند المنشأ بواسطة [Canvas Doc Team](#) بتاريخ 19 أبريل، 2017 • آخر تعديل تم بواسطة [Canvas Doc Team](#) بتاريخ

28 مارس، 2020

الإصدار 52

إعجاب • عرض 9 إعجابات

تعقيب • 16

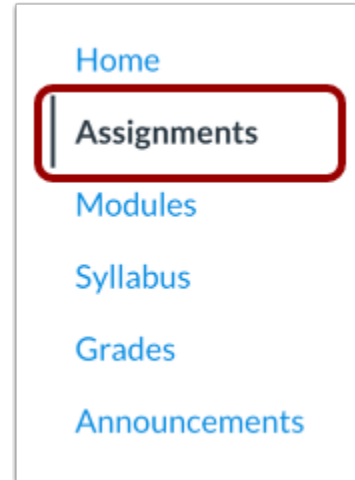
• عرض في وضع ملء الشاشة

في حال سمح معلمك برفع الملفات كنوع من التقديم، يمكنك رفع ملف من جهازك كمبيوترك كتقديم فرض.

أي مرفقات تضاف كجزء من تقديم فرض له تقدير يتم نسخها أيضاً إلى [ملفات المستخدم](#) لديك ولكن لا يتم احتسابها من حصة المستخدم الخاصة بك. مع ذلك، بمجرد رفع الملف كتقديم، لا يمكنك حذف الملف. يتم تخزين الملفات في مجلد [تقديمات Submissions](#).

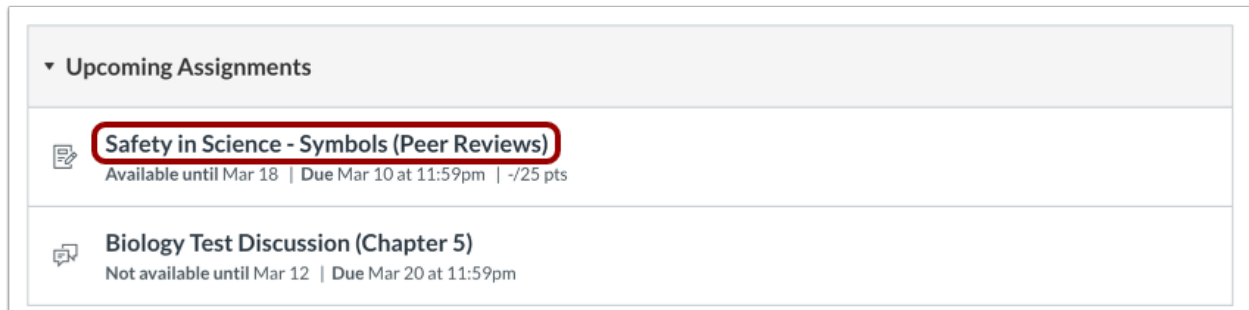
في حال مكنت مدرستك من استخدام Google Docs كنوع تقديم، يمكنك أيضاً [رفع ملف من جوجل درايف Google Drive](#). **ملحوظة:** لا يدعم Canvas رفع الملفات أكبر من 5 GB.

افتح الفروض Open Assignments



في قائمة التنقل للدورة أو المساق، انقر فوق رابط الفروض [Assignments](#).

حدد فرض Select Assignment



انقر فوق عنوان الفرض.

Safety in Science - Symbols (Peer Reviews)

Submit Assignment

Due Tuesday by 11:59pm Points 25

Submitting a text entry box or a file upload File Types docx and pdf

Available Mar 3 at 12am - Mar 18 at 11:59pm 16 days

Review the Lab Safety - Symbols reading assignment in CK-12 and complete the attached worksheet.

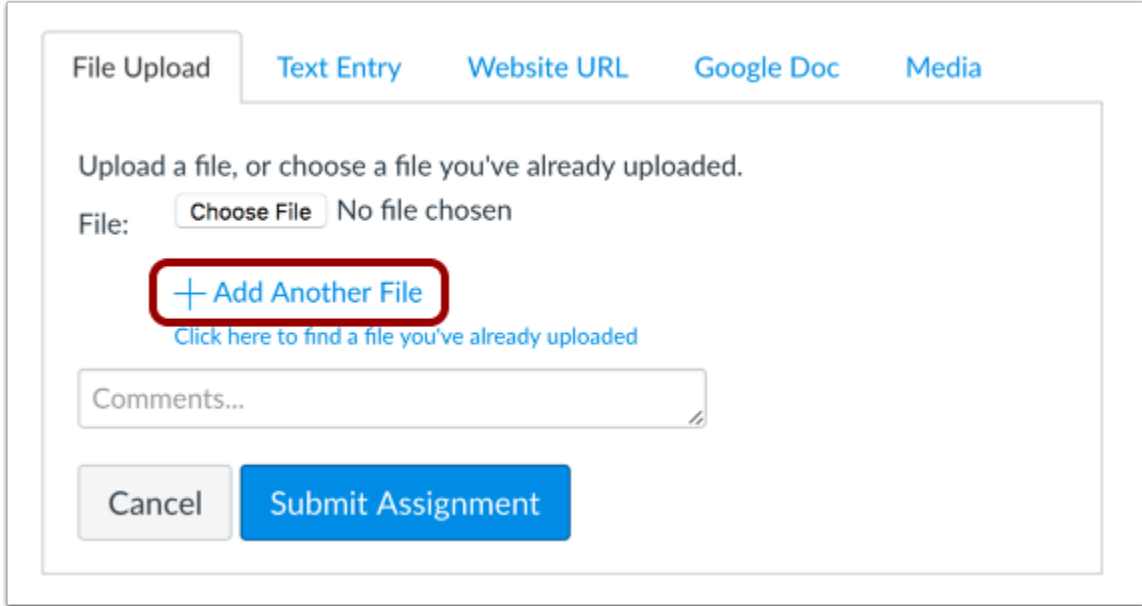
انقر فوق زر تقديم الفرض **Submit Assignment**.

أضف ملف **Add File**

The screenshot shows the file upload interface. At the top, there are tabs for 'File Upload', 'Text Entry', 'Website URL', 'Google Doc', and 'Media'. The 'File Upload' tab is selected. Below the tabs, the text reads 'Upload a file, or choose a file you've already uploaded.' The 'File:' label is followed by a red-bordered button labeled 'Choose File' with a circled '1' next to it. To the right of this button is the text 'No file chosen'. Below this, there is a blue link '+ Add Another File' and a red arrow pointing to a blue link 'Click here to find a file you've already uploaded' with a circled '2' next to it. At the top right of the interface, there is a circled '3' above the 'Google Doc' tab. At the bottom, there are two buttons: 'Cancel' and 'Submit Assignment'.

لرفع ملف من جهاز كمبيوترك، انقر فوق زر اختيار ملف [1] **Choose File**. عندما تظهر نافذة الملف، حدد مكانه وانقر فوق اسم الملف. في أسفل النافذة، انقر إما زر اختار **Choose** أو تصفح **Browse** (حسب المتصفح لديك).
لرفع ملف قد رفعته بالفعل إلى **Canvas**، انقر فوق رابط انقر هنا لتجد ملف **Click here to find a file...** [2].
قائمة الملفات. انقر فوق اسم الملف.
في حال كان لديك إمكانية وصول لرفع ملف من جوجل درايف **Google Drive**، يمكنك تقديم ملف جوجل بالنقر على علامة تبويب **Google Doc** [3].

أضف ملفًا آخر Add Another File



File Upload Text Entry Website URL Google Doc Media

Upload a file, or choose a file you've already uploaded.

File: Choose File No file chosen

+ Add Another File

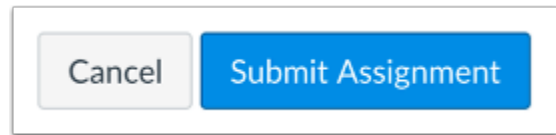
Click here to find a file you've already uploaded

Comments...

Cancel Submit Assignment

في حال احتجت لرفع ملف آخر، انقر فوق رابط أضف ملف آخر **Add Another File**.
ملحوظة: يمكنك رفع ملفات أخرى فقط من جهاز كمبيوترك.

تقديم فرض



Cancel Submit Assignment

انقر فوق زر تقديم الفرض **Submit Assignment**.

عرض التقديم View Submission

Safety in Science - Symbols (Peer Reviews)

Re-submit Assignment

Due Tuesday by 11:59pm **Points** 25

Submitting a text entry box or a file upload **File Types** docx and pdf

Available Mar 3 at 12am - Mar 18 at 11:59pm 16 days

Review the Lab Safety - Symbols reading assignment in CK-12 and complete the attached worksheet.

Submission

✓ **Submitted!**

Mar 10 at 12:55pm

[Submission Details](#)

[Download Assignment-2.pdf](#)

Assigned Peer Reviews

None Assigned

Comments:

No Comments

عرض تأكيد تقديم فرضك.

[الموضوع السابق: أين أجد تعليقات الزملاء على فروض مراجعة الزملاء؟](#)

[الموضوع التالي: كيف يمكنني رفع ملف من جوجل درايف Google Drive كتنقديم فرض في Canvas؟](#)
أنت هنا

[قائمة المحتويات Contents of Table](#) < [الفروض Assignments](#) < كيف يمكنني رفع ملف كتنقديم فرض في Canvas؟

كيف يمكنني رفع ملف من جوجل درايف Google Drive كتقديم فرض في Canvas؟

المستند المنشأ بواسطة Canvas Doc Team بتاريخ 19 أبريل، 2017 • آخر تعديل تم بواسطة موظف Canvas Doc Team

28 مارس، 2020

الإصدار 56

إعجاب • عرض 0 إعجابات

• تعقيب 0

• عرض في وضع ملء الشاشة

في حال مكنت مدرستك من استخدام Google Docs أو جوجل درايف Google Drive كنوع تقديم، يمكنك رفع ملف من جوجل درايف Google Drive upload a file from Google Drive لفرض. لا يتم رفع الملفات من جوجل درايف Google Drive إلى ملفات المستخدم الخاصة بك في Canvas على عكس تقديمات الفروض الأخرى.

يقبل Canvas ملفات Doc, Google Sheet, and Google Slide. كما يمكنك رفع أي ملفات مرفوعة وغير محولة إلى تنسيق مستندات جوجل Google Docs على سبيل المثال Word (.doc/.docx), Excel (.xls/.xlsx), PowerPoint (.ppt/.pptx), و PDF.

ملاحظات:

- في حال أن علامة تبويب غير متاحة في تقديمك، فإن مدرستك لم تمكن هذه الميزة.
- في حال أظهرت الدورة أو مساقك رابط إلى جوجل درايف Google Drive في قائمة التنقل للدورة أو المساق Course Navigation Menu، فإن دورتك أو مساقك قد مكن جوجل درايف Google Drive مباشرة. وإلا، يجب عليك تمكين خدمة ويب جوجل درايف في الملف التعريفي للمستخدم الخاص بك [Google Drive a web service](#) لرفع ملفات جوجل درايف Google Drive.
- يمكنك تقديم ملف واحد لتقديمك في فروض جوجل درايف Google Drive.
- عند رفع ملفات جوجل درايف Google Drive كتقديم (docs, sheets, and slides)، تتحول الملفات إلى أنواع مثيلاتها في ميكروسوفت وتظهر في التقديم كملفات مماثلة Word, Excel, أو PowerPoint. هذا التحويل يحفظ في الأساس التقديم في حالته الحالية؛ وأي تغييرات في الملف على جوجل درايف لن يتم حفظها في التقديم.


افتح الفروض Open Assignments

- Home
- Assignments**
- Modules
- Syllabus
- Grades
- Announcements

في قائمة التنقل للدورة أو المساق، انقر فوق رابط الفروض **Assignments**.

حدد فرض **Select Assignment**

▼ Upcoming Assignments

 **Patriotism or Treason?**
Due Mar 19 at 11:59pm | ~35 pts

انقر فوق عنوان الفرض.

تقديم فرض

Patriotism or Treason?

Submit Assignment

Due Nov 3 by 11:59pm Points 35

Submitting a text entry box, a website url, a media recording, or a file upload

Expand on your thoughts from the [Road to Revolution: Patriotism or Treason](#) discussion. Think about how a colonist & a British citizen would view the events in America. Write 2-3 paragraphs from each citizen's point of view. Think about the following questions:

- What would they agree on and what would they disagree on?
- How would a British Citizen learn about events in America and would their perception of events be colored by media coverage?

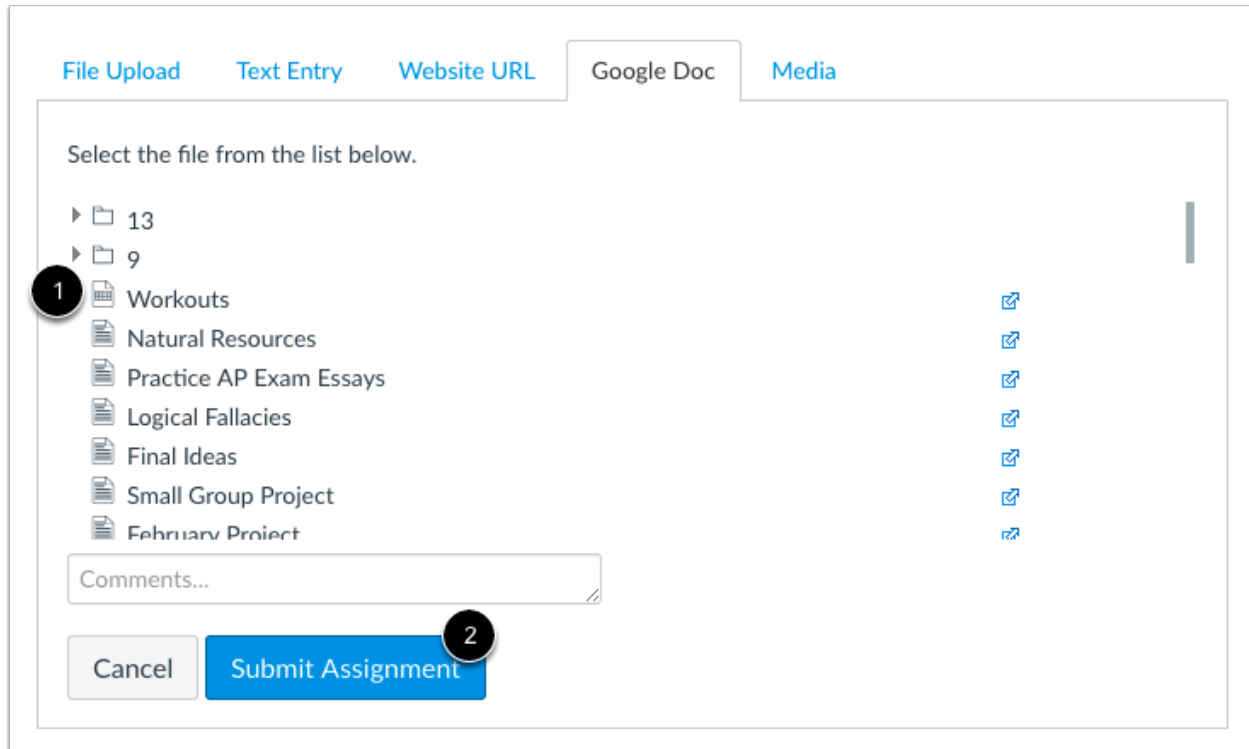
انقر فوق زر تقديم الفرض **Submit Assignment**.

افتح Open Google Doc

The screenshot shows a submission interface with five tabs: 'File Upload', 'Text Entry', 'Website URL', 'Google Doc', and 'Media'. The 'Google Doc' tab is highlighted with a red border. Below the tabs, there is a text prompt: 'Upload a file, or choose a file you've already uploaded.' Below this, there is a 'File:' label, a 'Choose File' button, and the text 'No file chosen'. There is also a '+ Add Another File' link and a sub-link 'Click here to find a file you've already uploaded'. At the bottom, there is a 'Comments...' text box and two buttons: 'Cancel' and 'Submit Assignment'.

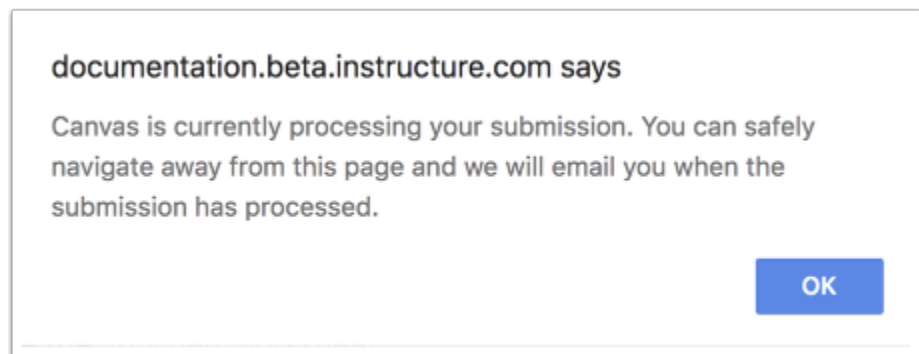
انقر فوق علامة تبويب **Google Doc** أو **Google Drive**.
ملحوظة: في حال أن علامة تبويب Google Doc or Google Drive غير متاحة، فإن مدرستك لم تتمكن هذه الميزة.

تقديم فرض



يظهر جوجل درايف Google Drive قائمة لجميع الملفات المسموح بها. انقر فوق اسم الملف [1]، ثم انقر فوق زر تقديم فرض **.Submit Assignment [2]**

عرض تنبيهات التقديم View Submission Notification



يظهر Canvas رسالة تبليغك بأن تقديمك قيد المعالجة بعد ما تقدم فرضك. يمكنك التنقل بعيدًا عن صفحة تقديم الفرض بدون إعاقة رفع الملف. كما ستسلم تنبيهًا بالبريد الإلكتروني يفيد بإتمام عملية التقديم.

لمسح التنبيه، انقر فوق زر موافق **.OK**.

عرض التقديم View Submission

Submission

✓ **Submitted!**

May 1 at 4:11pm



[Submission Details](#)

[Download Assignment-1.pdf](#)

Comments:
No Comments

عرض تأكيد تقديم فرضك.

عرض أيقونات رفع التقديم وحدوث خطأ View Uploading and Failed Submission Icons

<div><h3>Submission</h3><p>✓ Submitted!</p><p>Oct 15 at 11:41am</p><p>Submission Details</p><p>Download Essay about Lincoln</p><p>1 </p></div>	<div><h3>Submission</h3><p>✓ Submitted!</p><p>Oct 15 at 11:41am</p><p>Submission Details</p><p>Download Essay about Lincoln</p><p>2 </p></div>
--	--

في حال كان تقديمك في قائمة انتظار للرفع، تظهر أيقونة الرفع [1] icon. كما تظهر هذه الأيقونة كذلك لمعلمك في حال حاول الوصول إلى الفرض قبل رفعه.

في حال فشل التقديم في الرفع، تظهر أيقونة خطأ الرفع [2]. انقر فوق رابط تنزيل التقديم لعرض الخطأ.

الموضوع السابق: كيف يمكنني رفع ملف كتقديم فرض في Canvas؟

الموضوع التالي: كيف يمكنني تقديم فرض سحابي مع جوجل درايف Google Drive؟ أنت هنا

قائمة المحتويات Contents of Table < الفروض Assignments < كيف يمكنني رفع ملف من جوجل درايف Google Drive كتقديم فرض في Canvas؟

كيف يمكنني تقديم فرض سحابي مع جوجل درايف Google Drive؟

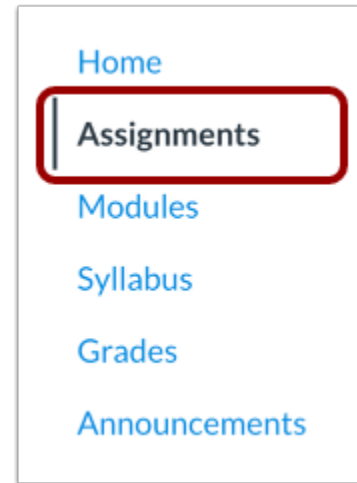
المستند المنشأ بواسطة Canvas Doc Team بتاريخ 19 أبريل، 2017 • آخر تعديل تم بواسطة موظف Canvas Doc Team
28 مارس، 2020
الإصدار 53
إعجاب • عرض 5 إعجابات
تعقيب • 7

• عرض في وضع ملء الشاشة

في حال أنشأ معلمك فرض سحابي باستخدام ملف جوجل درايف Google Drive، يمكنك تحرير المستند مباشرة وتقديم تغييراتك كتقديم فرضك.

عندما تفتح الفرض، سينشئ جوجل درايف صورة من الملف لتقديمك. يمكنك إجراء التغييرات لكل تعليمات الفرض، وتقديم الفرض مباشرة من صفحة الفرض. المستند المنسوخ يضاف كذلك إلى مجلد جوجل درايف Google Drive للدورة أو المساق. يتم معاملة الفروض السحابية بنفس الطريقة لأي نوع آخر لتقديم الفرض. عندما تقدم فرضك، سيرى معلمك الفرض بالضبط عندما تنقر على زر تقديم Submit. على الرغم من أن الفروض السحابية ما زال يمكن تعديلها في صفحة الفرض، فإن أي تعديلات تقوم بها على الفرض بعد التقديم لا يمكن أن يراها معلمك ما لم يعيد تقديمها مرة أخرى كإعادة تقديم.

افتح الفروض Open Assignments



في قائمة التنقل للدورة أو المساق، انقر فوق رابط الفروض Assignments.

افتح الفرض Open Assignment



Pre-Colonial Worksheet

-/25 pts

انقر فوق اسم الفرض.

عرض الفرض View Assignment

Pre-Colonial Worksheet

Please do this worksheet by tomorrow:

The embedded document below is a document that your teacher has created for you called a Cloud Assignment. You'll be able to edit the document in Canvas or in Google Documents. Once you have completed the assignment, you'll be able to submit it by using the submit button located on this page.

Unit 1 Assignment.docx [Submit](#)

Unit 1 Assignment.docx ☆

File Edit View Insert Format Tools Table Add-ons Help Last edit was 14 minutes ago emily.boone.canvas@gmail.com Comments Share

100% Normal text Garamond 16 B I U A

Unit 1 Assignment

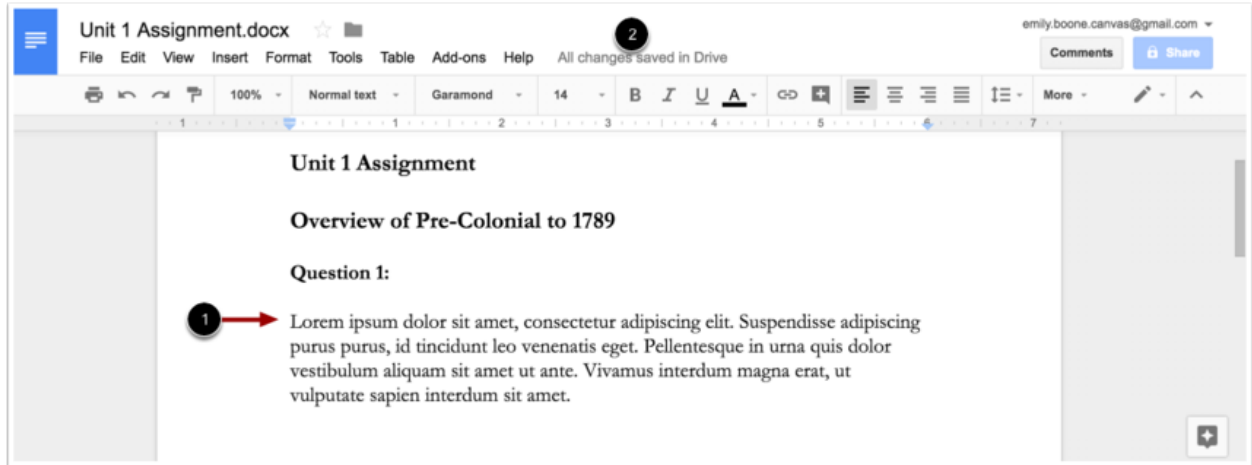
Overview of Pre-Colonial to 1789

Objective

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Suspendisse adipiscing purus purus, id tincidunt leo venenatis eget. Pellentesque in urna quis dolor vestibulum aliquam sit amet ut ante. Vivamus interdum magna erat, ut

عرض الفرض في صفحة الفرض.

تحرير الفرض Edit Assignment



عليك إجراء التعديلات مباشرة على المستند كما يلزم لإتمام الفرض [1]. يحفظ جوجل Google التغييرات بصفة دورية [2].

تقديم فرض

Submit

عندما تكون مستعد لتقديم الفرض، تحقق من أن كل التعديلات تم حفظها، ثم انقر فوق زر تقديم **Submit**.

تأكيد التقديم Confirm Submission

Unit 1 Assignment.docx

Submitted At: October 24, 2017 16:30

Submit

تأكد من أنه تم تقديم فرضك.

في حال كنت تحتاج لعمل تعديلات، يمكنك تحرير الفرض مرة أخرى وتقديم الفرض كإعادة تقديم.

[الموضوع السابق: كيف يمكنني رفع ملف من جوجل درايف Google Drive كتقديم فرض في Canvas؟](#)

[الموضوع التالي: كيف يمكنني رفع ملف من Microsoft Office 365 كتقديم فرض؟](#)

أنت هنا

[قائمة المحتويات Contents of Table](#) < [الفروض Assignments](#) < كيف يمكنني تقديم فرض سحابي باستخدام جوجل

درايف Google Drive؟

كيف يمكنني معرفة متى تم تقديم فرضي؟

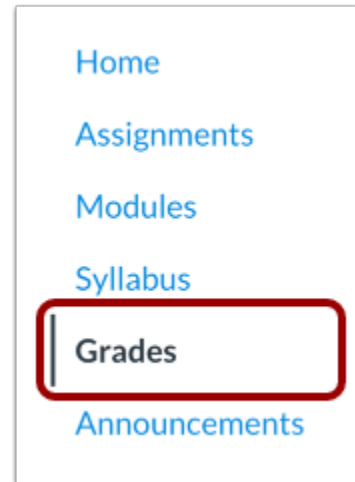
المستند المنشأ بواسطة **Canvas Doc Team** بتاريخ 19 أبريل، 2017 • آخر تعديل تم بواسطة موظف **Canvas Doc Team** 28 مارس، 2020
الإصدار 52
إعجاب • عرض 0 إعجابات
تعقيب • 0

• عرض في وضع ملء الشاشة

عرض تفاصيل تقديم الفرض لمعرفة أنك قدمت الفرض.



ستظهر أيضاً جميع تقديمات الملف في [مجلدك الشخصي للملفات غير المقدمة](#).

افتح التقديرات



في قائمة التنقل للدورة أو المساق، انقر فوق رابط التقديرات **Grades**.

حدد فرض **Select Assignment**

Grades for Emily Boone			
 Print			
Grading Period	Course	Arrange By	
Fall	Bio 101	Due Date	
Apply			
Name	Due	Score	Out of
Biomes	Oct 4 by 11:59pm	-	8
General Class Question and Answer	Oct 15 by 11:59pm		10

انقر فوق اسم الفرض.

عرض تفاصيل التقديم View Submission Details

Submission Details Grade: / 10


General Class Question and Answer

[Re-submit Assignment](#)

Emily Boone submitted Oct 19 at 2:21pm



The submissions for this assignment are posts in the assignment's discussion posts for Emily Boone, or you can [view the full c](#)

from [General Class Question and Answer](#)



Does Professor Roberts have weekly office hours?

Add a Comment:

 Media Comment
 Attach File

[Save](#)

عرض تأكيد التقديم للفروض المقدمة.

الموضوع السابق: [كيف يمكنني رفع ملف من Microsoft Office 365 كتقديم فرض؟](#)
 الموضوع التالي: [كيف يمكنني أن أعرف أن معلمي أنهى تقدير فرضي؟](#)
 أنت هنا

[قائمة المحتويات Contents of Table](#) < [الفروض Assignments](#) < [كيف يمكنني معرفة أنه تم تقديم فرضي؟](#)

كيف يمكنني أن أعرف أن معلمي أنهى تقدير فرضي؟

المستند المنشأ بواسطة **Canvas Doc Team** بتاريخ 19 أبريل، 2017 • آخر تعديل تم بواسطة موظف **Canvas Doc Team**

28 مارس، 2020

الإصدار 52

إعجاب • عرض 2 إعجابات

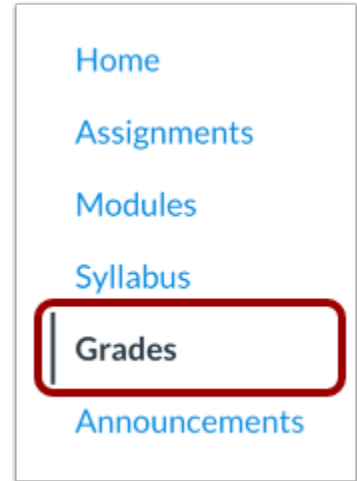
• تعقيب 0

• عرض في وضع ملء الشاشة

عندما يحدث تغيير في تقديرات دورتك أو مساقك، يضيف رابط التقديرات **Grades link** في قائمة التنقل للدورة أو المساق **Course Navigation** مؤشر يمثل عدد التغييرات في الدورة أو المساق منذ آخر زيارة لك. تظهر صفحة التقديرات تفاصيل فرضك التي تم تقديرها.

ملحوظة: كما يمكنك كذلك [إعداد التنبيهات](#) لتعرف متى أتم معلمك تقدير الفرض.

افتح التقديرات



في قائمة التنقل للدورة أو المساق، انقر فوق رابط التقديرات **Grades**.

عرض تقدير الفرض

Biology 101	Feb 21 by 11:59pm	24	50	
Tools and Measurements	Aug 31, 2019 by 11:59pm	LATE		7
• Safety in Science - Symbols (Peer Reviews)	Mar 10 by 11:59pm	24	25	

تشير وجود نقطة بجانب الفرض على أن هذا الفرض تم تقديره [1]. يظهر المؤشر عندما تنتقل بعيداً أو تعيد تنشيط الصفحة.

عمود التقدير يظهر التقدير المعطى للفرض [2].

يمكنك أيضاً أن ترى في صفحة التقديرات [Grades page](#) ما إذا كان الفرض يتضمن تفاصيل الدرجة، ملاحظات أو تقييم.

الموضوع السابق: [كيف يمكنني معرفة متى تم تقديم فرضي؟](#)

الموضوع التالي: [كيف يمكنني تقديم فرض سحابي باستخدام Microsoft Office 365؟](#)
أنت هنا

قائمة المحتويات [Contents of Table](#) < الفروض [Assignments](#) < كيف يمكنني معرفة أن معلمي تم تقدير فرضي؟

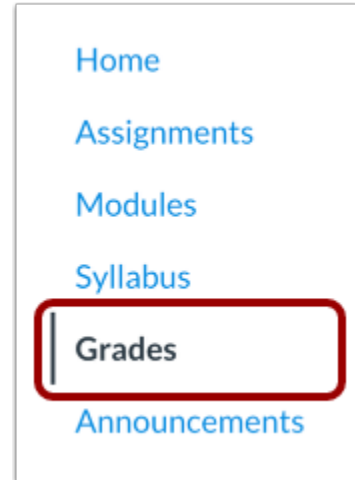
كيف يمكنني عرض تعليقات معلمي على الفرض؟

المستند المنشأ بواسطة Canvas Doc Team بتاريخ 19 أبريل، 2017 • آخر تعديل تم بواسطة موظف Canvas Doc Team
28 مارس، 2020
الإصدار 53
إعجاب • عرض 4 إعجابات4
تعقيب • 2

• عرض في وضع ملء الشاشة

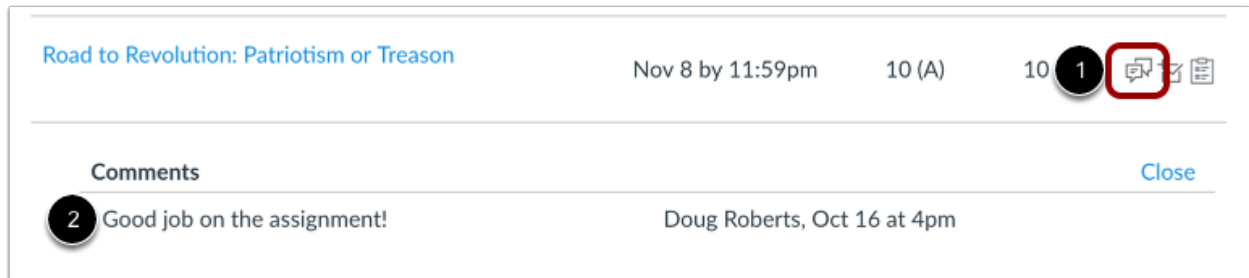
يمكنك رؤية تعليقات من معلمك في صفحة التقديرات. معظم التعليقات توجد في شريط الأدوات الجانبي للفرض. مع ذلك، قد يترك معلمك تعليقات في تقديم فرضك كتعليقات توضيحية.

افتح التقديرات






في قائمة التنقل للدورة أو المساق، انقر فوق رابط التقديرات **Grades**.

عرض تعليقات الفرض View Assignment Comments

A screenshot of the Canvas assignment page. The assignment title is "Road to Revolution: Patriotism or Treason". The due date is "Nov 8 by 11:59pm". The grade is "10 (A)". There is a "1" in a circle next to the grade, and a comment icon (speech bubble) is highlighted with a red box. Below the assignment details, there is a "Comments" section with a "Close" button. A comment is visible: "Good job on the assignment!" by "Doug Roberts, Oct 16 at 4pm". There is a "2" in a circle next to the comment.

حدد مكان الفرض وانقر فوق أيقونة ملحوظة [1]. عرض التعليقات في الفرض [2]. يمكنك كذلك عرض الكاتب، التاريخ ووقت التعقيب.

افتح الفروض Open Assignment

Road to Revolution: Patriotism or Treason Nov 8 by 11:59pm 10 (A) 10   


Comments [Close](#)

Good job on the assignment! Doug Roberts, Oct 16 at 4pm

يظهر تقديم فرضك أيضاً تعليقات. انقر فوق عنوان الفرض.

عرض تعليقات View Comments

Grade: 22 / 25

2  Show Rubric


[Re-submit Assignment](#)

1

Well done completing this assignment!

Doug Roberts , Jan 16 at 2:33pm

Add a Comment:
Teachers and submitter will be notified of all comments.

 Media Comment [Attach File](#)

[Save](#)

تظهر أي تعليقات من معلمك ومضافة إلى تقديمك وكذلك أي تعليقات أضفتها أنت في جزئية التعليقات في شريط الأدوات الجانبي [1].

وقد يترك معلمك تعليقات في التقييم في حال كان فرضك يشمل تقييماً [2].

عرض تعقيبات التعليقات التوضيحية View Annotated Comments


Submission Details

Grade: 22 / 25
[Show Rubric](#)

Safety in Science - Symbols (Peer Reviews)

Emily Boone submitted Jan 16 at 2:14pm

[Re-submit Assignment](#)

 [Safety in Science.pdf](#) 35.7 KB

[View Feedback](#)

Well done completing this assignment!
Doug Roberts , Jan 16 at 2:33pm

Add a Comment:
Teachers and submitter will be notified of all comments.

[Media Comment](#) [Attach File](#)

[Save](#)

في حال تقديمك للفرص مع رفع ملف، قد يُضمّن معلمك ملاحظات تعليقات توضيحية في فرضك.

تظهر الملفات التي تدعم التعليقات التوضيحية زر عرض الملاحظات **View Feedback** بجانب التقديم. تعلم كيف تعرض التعقيبات بتعليقات توضيحية.

أضف تعقيبات Add Comments

Your project looks great!
Doug Roberts , Feb 8 at 2:49pm

1

Add a Comment:

[Media Comment](#) [Attach File](#)

All comments are sent to the whole group.

[Save](#)

2 Send comment to instructor only

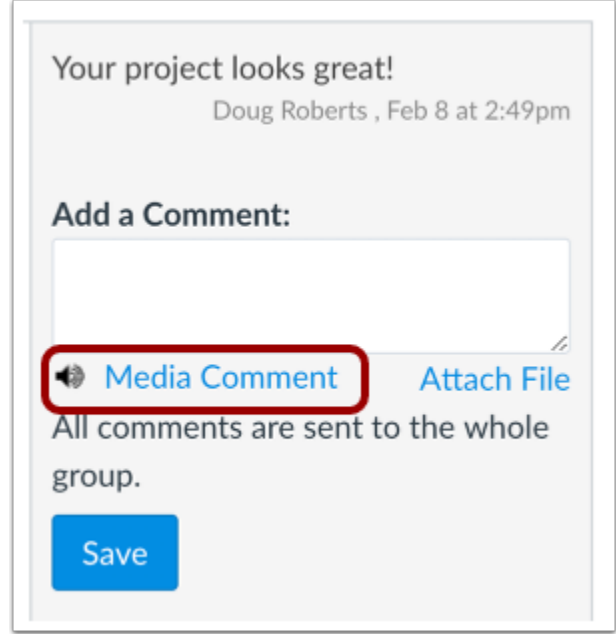
3 Send comment to the whole group

4 [Save](#)

يمكنك إضافة تعقيبات إلى تقديم فرضك [1]. كل التعقيبات المتروكة في تقديم فرض مجموعة يتم إرسالها إلى المعلم وجميع المجموعة.

في حال شمل تقديم فرض مجموعتك على خيارات التعقيبات، كل فرد من أفراد مجموعتك يتم تقديره بشكل فردي. لإرسال تعقيبك إلى معلمك، حدد إرسال التعقيب إلى المعلم فقط [2] **Send comment to instructor only**. لإرسال تعقيبك إلى معلمك والمجموعة ككل، حدد [3] **Send comment to the whole group**. من أجل تقديم تعقيبك، انقر فوق زر حفظ [4] **Save**.

أضف تعقيب وسائط ميديا Add Media Comments



لإضافة تعقيب وسائط ميديا لتقديمك، انقر فوق رابط ملاحظة وسائط ميديا **Comment Media**. يمكنك عمل ملاحظة مقطع فيديو أو تسجيل صوتي لإرسالها إلى معلمك.

الموضوع السابق: كيف يمكنني تقديم فرض سحابي باستخدام Microsoft Office 365؟
الموضوع التالي: كيف يمكنني استخدام DocViewer في فروض Canvas كطالب؟
أنت هنا

قائمة المحتويات Contents of Table < الفروض Assignments < كيف يمكنني عرض ملاحظات الفرض الخاصة بالمعلم؟

كيف يمكنني استخدام DocViewer في فروض Canvas كطالب؟

المستند المنشأ بواسطة Canvas Doc Team بتاريخ 19 أبريل، 2017 • آخر تعديل تم بواسطة موظف Canvas Doc Team

28 مارس، 2020

الإصدار 62

إعجاب • عرض 2 إعجابات

• تعقيب 0

• عرض في وضع ملء الشاشة

تسمح لك أداة Canvas DocViewer بوضع تعليقات توضيحية في الفروض أونلاين في Canvas. يمكنك استخدام DocViewer [لعرض الملاحظات بتعليقات توضيحية](#) في قسم تفاصيل الفرض في شرط الأدوات الجانبي من معلمك أو من الطلبة الآخرين في فروض مراجعة الزملاء.

لدى DocViewer حدود لوقت الجلسة قدره 10 ساعات تبدأ من وقت فتح تقديمك. في حال بدأت عمل تعليق توضيحي ولكن لم تقدمه قبل انتهاء الجلسة، فإن التعليق التوضيحي لن يتم حفظه. التعليقات التوضيحية المقدمة يتم حفظها ولا تتأثر بحدود الجلسة. يظهر Canvas تحذير بانتهاء الجلسة بعد مضي 9 ساعات و50 دقيقة، متبوع بتحذير قبل 5 دقائق ودقيقة واحدة حتى الوصول للحد المسموح به 10 ساعات. يمكنك إعادة تشغيل جلسة DocViewer الخاصة بك في أي وقت من خلال تحديث صفحة التقديم.

في حال تضمين متصفحك قارئ ملفات PDF، حدد خيار لعرض PDF في قارئ النظام.

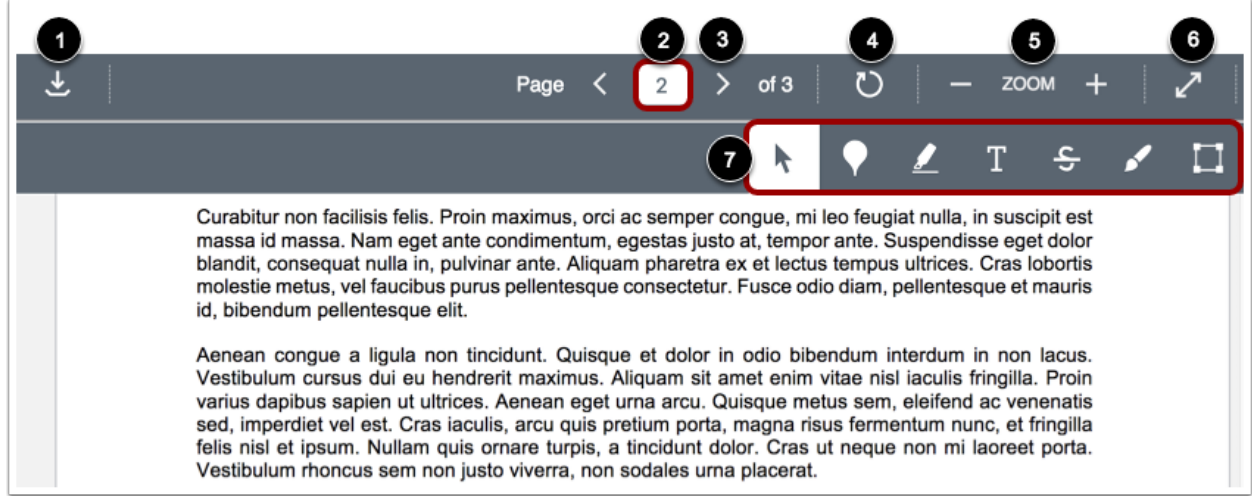
ملفات متوافقة مع Compatible DocViewer Files

في حال تضمن التقديم ملف يمكن فتحه بواسطة DocViewer، ولكن معاينة التقديم لم تكتمل بعد، سوف يرسل Canvas رسالة تفيد بأن المستند ما زال قيد المعالجة.

ملاحظات:

- في حال لم تتمكن من عمل تعليقات توضيحية لمستند في DocViewer، قد تكون مدرستك تقيد هذه الميزة.
- لن يستطيع DocViewer تحويل الملفات التي تتعدى سعتها 100 MB أو التي تكون محمية بكلمة مرور.
- يمكن عرض التعليقات التوضيحية في تطبيق Canvas Student.
- يمكن أن يحذف معلمك أي تعقيب أو تعليق توضيحي في أي وقت.
- في حال أعطى معلمك تقديرات لفرض بدون تحديد اسم، التعليقات التوضيحية في DocViewer لن تكون متاحة حتى يتم إلغاء عدم التحديد.

عرض شريط أدوات View DocViewer Toolbar



يساعدك شريط الأدوات DocViewer Toolbar على إدارة تقديم الفرض.

انقر فوق أيقونة تنزيل Download من أجل تنزيل PDF للتقديم بتعليقات توضيحية. في حال وجود العديد من الصفحات، فإن حقل رقم الصفحة **Page number** سيجعلك تتقدم من التقديم لإيجاد الصفحة التي تريد وضع تعليقات توضيحية فيها. للذهاب إلى صفحة أخرى، أدخل رقم الصفحة في حقل الصفحة **Page field**. يمكنك أيضاً التقدم في التقديم باستخدام أيقونات الأسهم [3].

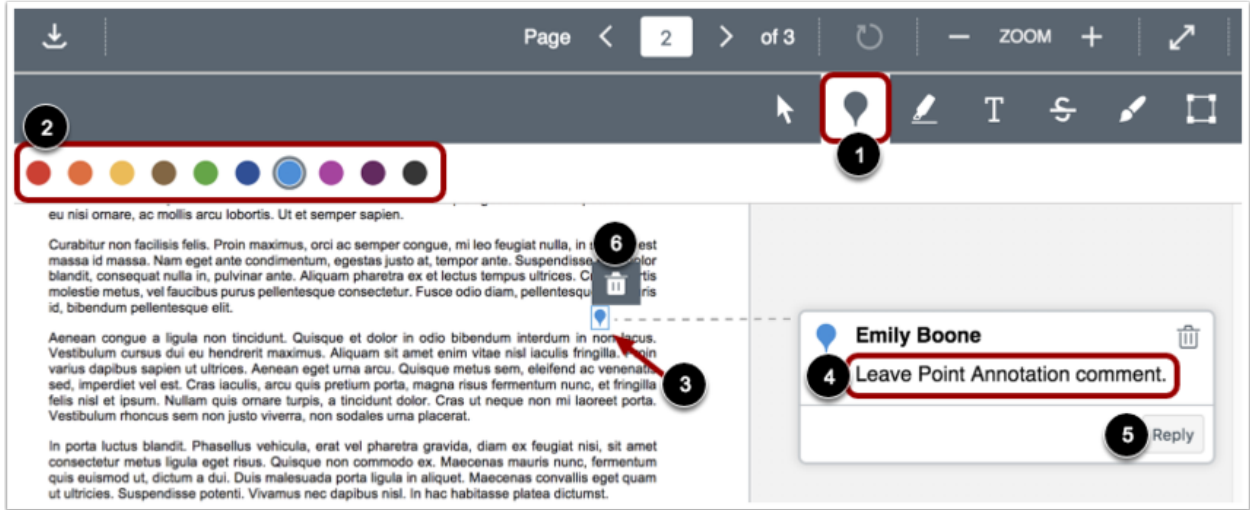
لاستدارة الصفحة الحالية 90 درجة باتجاه الساعة، انقر فوق زر تدوير **Rotate button** [4]. لا يمكن تدوير الصفحات التي تحتوي على تعليقات توضيحية.

لتكبير وتصغير العرض في التقديم، استخدم أزرار تكبير/تصغير **Zoom buttons** [5].
لعرض التقديم في وضع الشاشة الكاملة، انقر فوق زر الشاشة الكاملة **Full Screen button** [6].

لوضع تعليقات توضيحية للتقديم، استخدم أدوات التعليق التوضيحي [7].

ملحوظة: في حال لم تتمكن من استخدام أدوات التعليق التوضيحي في DocViewer، قد تكون مدرستك تقيد هذه الميزة.

أضف نقطة تعليق توضيحي



لتترك نقطة تعليق توضيحي، حدد نوع نقطة تعليق توضيحي [1] Point annotation.

حدد لون نقطة التعليق التوضيحي في لوحة الألوان [2].

انقر فوق المنطقة المرغوبة في التقديم [3]. تظهر أيقونة نقطة التعليق التوضيحي تشير إلى مكان التعليق التوضيحي. لإضافة ملحوظة إلى نقطة التعليق التوضيحي، اكتب تعليق في حقل ملحوظة [4]. لبدء سطر جديد في تعقيبك، انقر فوق مفتاح Shift+Enter/Return. لتقديم تعقيبك، انقر فوق زر Enter/Return.

يمكنك الرد على تعقيبات DocViewer بالنقر فوق زر [5] Reply.

لنقل التعليق التوضيحي، حرك الماوس على أيقونة نقطة التعليق التوضيحي في المستند. انقر واسحب التعليق التوضيحي إلى المنطقة الجديدة.

لحذف نقطة تعليق توضيحي، انقر فوق تعليق توضيحي ومن ثم انقر فوق أيقونة حذف [6] Delete. سيؤكد DocViewer هل تود حذف التعليق التوضيحي. حذف التعليق التوضيحي سوف يحذف بالتالي أي تعقيبات مصاحبة.

أضف تعليق توضيحي مظلل



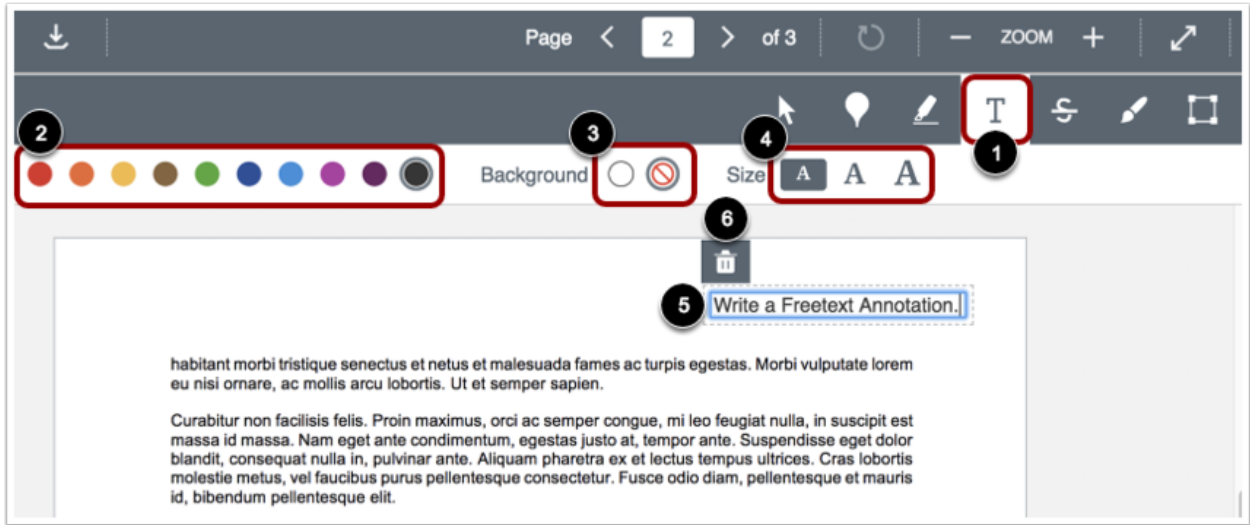
لتظليل نص في داخل المستند، حدد نوع التظليل التوضيحي [1].

حدد لون تظليل التعليق التوضيحي في لوحة الألوان [2].

انقر واسحب لتظليل النص داخل التقديم [3].

لإضافة ملاحظة للتعليق التوضيحي المظلل، انقر فوق زر ملاحظة [4] Comment. لبدء سطر جديد في تعقيبك، انقر فوق مفتاح Shift+Enter/Return. لتقديم تعقيبك، انقر فوق زر Enter/Return. لحذف تظليل تعليق توضيحي، انقر فوق المنطقة المظلة ومن ثم انقر فوق أيقونة حذف [5] Delete. سيؤكد DocViewer هل تود حذف التظليل. حذف التعليق التوضيحي سوف يحذف بالتالي أي تعقيبات مصاحبة.

أضف نص تعليق توضيحي



لإضافة نص مباشرة إلى التقديم، حدد نوع التعليق التوضيحي نص حر [1] Free text.

حدد لون نص التعليق التوضيحي في لوحة الألوان [2].

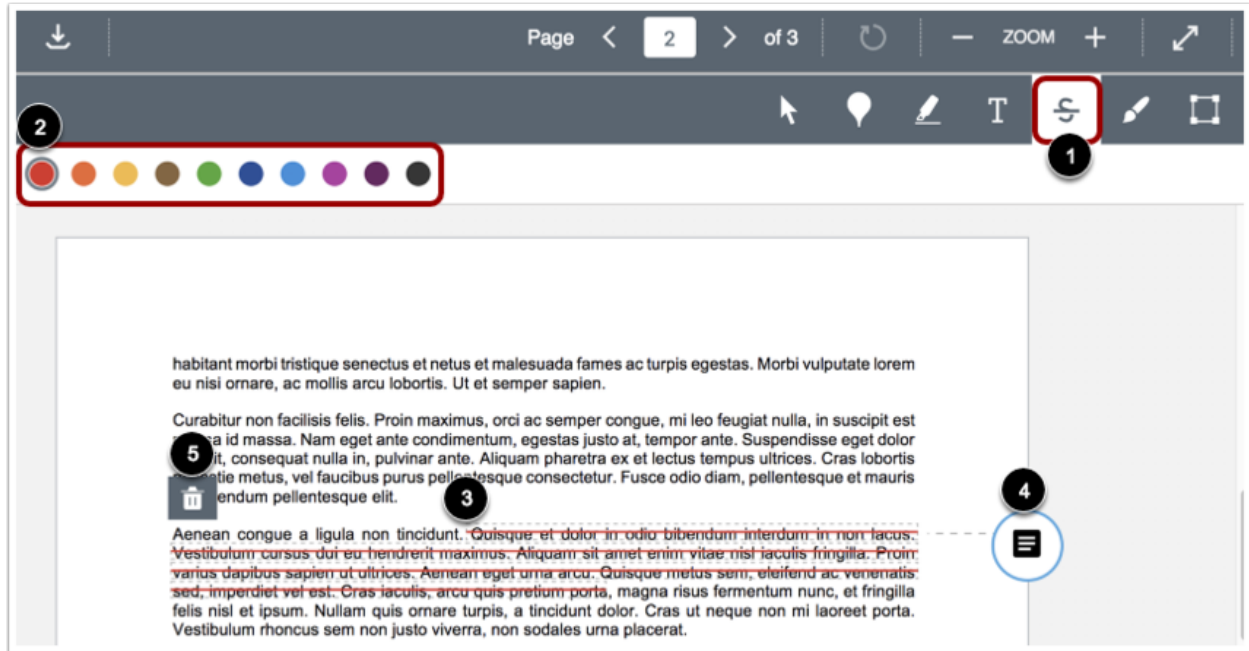
حدد خلفية بيضاء أو شفافة لنص التعليق التوضيحي [3] وكذلك حجم الخط للتعليق التوضيحي [4].

انقر فوق المنطقة المرغوب فيها من التقديم، ثم أكتب إدخالك [5]. لبدء سطر جديد في تعقيبك، انقر فوق مفتاح Shift+Enter.

لحذف التعليق التوضيحي، حرك الماوس على مربع النص في المستند. انقر واسحب التعليق التوضيحي إلى المنطقة الجديدة.

لحذف نص التعليق التوضيحي، انقر فوق مربع النص ومن ثم انقر فوق أيقونة حذف [6] Delete. سيؤكد DocViewer هل تود حذف مربع النص.

أضف نص تعليق توضيحي يتخلله خط



للإشارة أن هناك نص ينبغي حذفه، حدد نوع التعليق التوضيحي [1] **Strikeout**.

حدد لون يتخلله خط في لوحة الألوان [2].

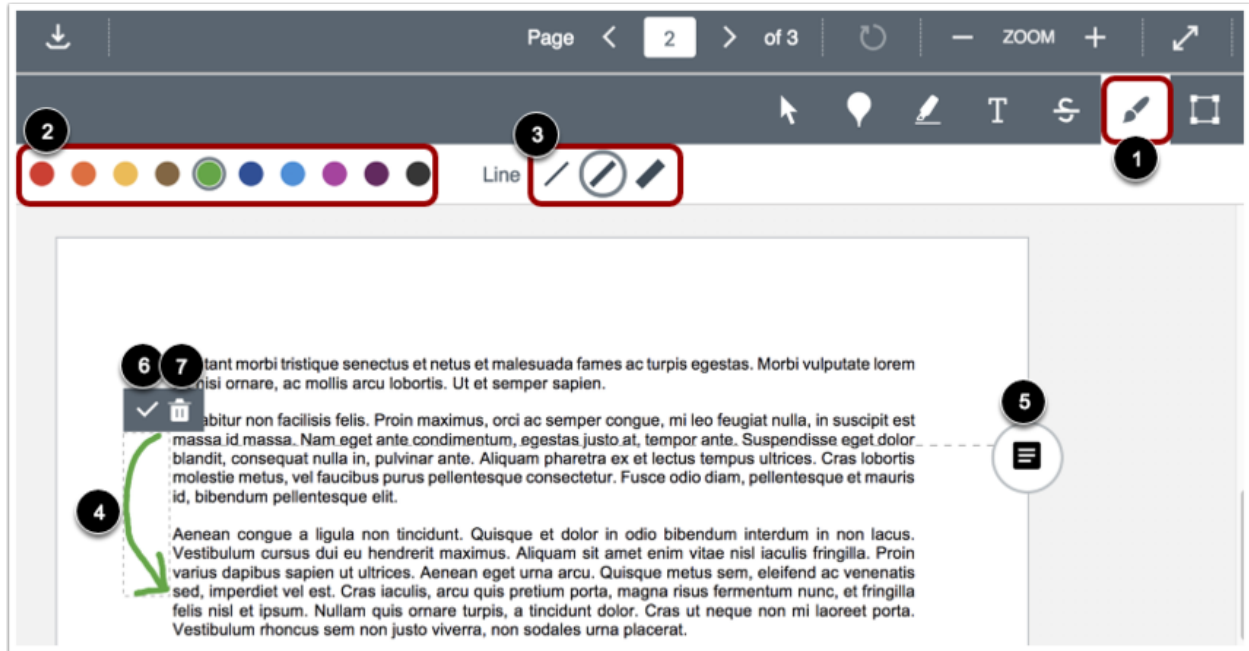
انقر واسحب لوضع تحته خط داخل التقديم. سيظهر خط يشير إلى أن النص تم تخله بخط [3].

لإضافة تعقيب للتعليق التوضيحي تحته خط، انقر فوق زر ملاحظة [4] **Comment**. لبدء سطر جديد في تعقيبك، انقر فوق

مفتاح **Shift+Enter/Return**. لتقديم تعقيبك، انقر فوق زر **Enter/Return**.

لحذف تعليق توضيحي يتخلله خط، انقر فوق المنطقة التي يتخللها خط ومن ثم انقر فوق أيقونة حذف [5] **Delete**. سيؤكد DocViewer هل تود حذف نص يتخلله خط. حذف التعليق التوضيحي سوف يحذف بالتالي أي تعقيبات مصاحبة.

أضف رسم تعليق توضيحي



لعمل رسم حر باليد وتعليقات توضيحية، حدد نوع الرسم الحر [1] **Free Draw**.

حدد لون الرسم التعليق التوضيحي في لوحة الألوان [2].

حدد عرض خط التعليق التوضيحي الخاص بك من لوحة عرض الخط [3].

انقر واسحب وأبدأ الرسم. ستظهر أشكال خطوط حرة تشير إلى منطقة الرسم [4]. يمكنك إضافة خطوط مضاعفة لتعليق توضيحي مرسوم.

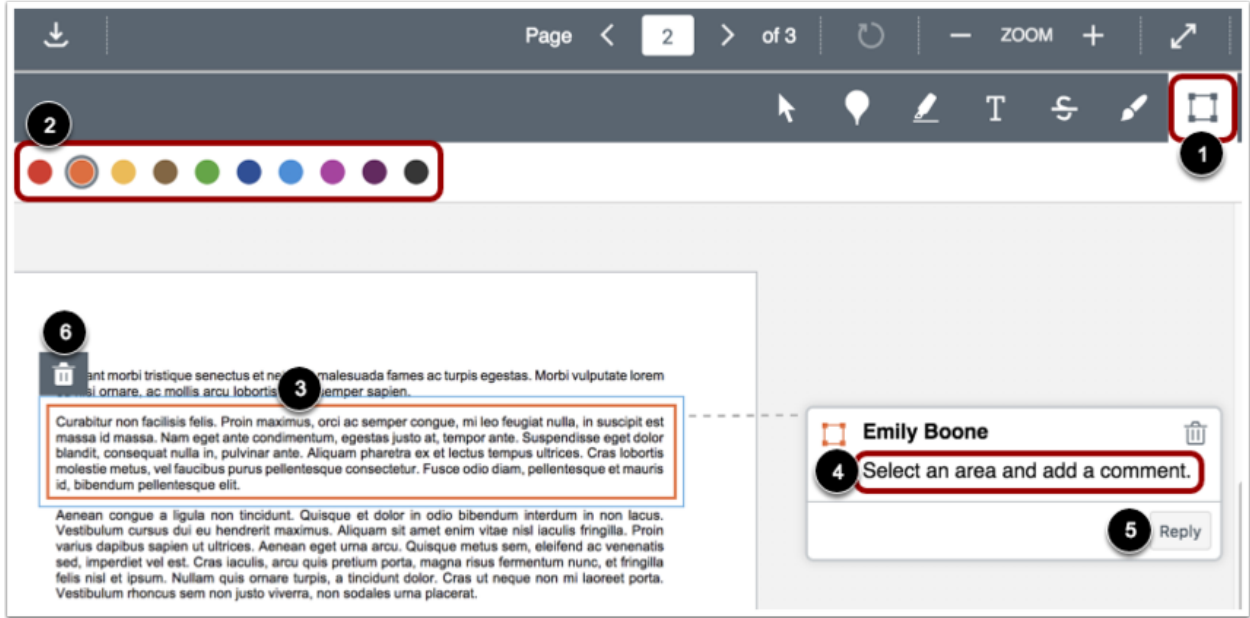
لإضافة تعقيب لرسم تعليقك التوضيحي، انقر فوق زر تعقيب [5] **Comment**. لبدء سطر جديد في تعقيبك، انقر فوق مفتاح **Return/Enter+Shift**. لتقديم تعقيبك، انقر فوق زر **Return/Enter**. لقبول رسم التعليق التوضيحي، انقر فوق أيقونة [6] **Check**.

لنقل رسم، حرك الماوس على حدود الرسم، ثم اسحب وأفلت الرسم في المنطقة الجديدة من المستند.

لحذف رسم في أي وقت، انقر فوق الرسم ومن ثم انقر فوق أيقونة حذف [7] **Delete**. سيؤكد DocViewer هل تود حذف رسم. حذف التعليق التوضيحي سوف يحذف بالتالي أي تعقيبات مصاحبة.

ملحوظة: رسم التعليقات التوضيحية يكون له عرض خط واحد فقط لكل تعليق توضيحي. يجب حفظ التعليقات التوضيحية قبل إنشاء خط جديد بعرض مختلف.

أضف منطقة تعليق توضيحي



لتترك منطقة تعليق توضيحي، حدد نوع منطقة تعليق توضيحي [1] Area.

حدد لون منطقة التعليق التوضيحي في لوحة الألوان [2].

انقر واسحب المستطيل حول منطقة التقديم [3]. سيظهر مربع يحدد منطقة التعليق التوضيحي.

لإضافة تعقيب إلى منطقة التعليق التوضيحي، اكتب تعقيب في حقل التعقيب [4] Comment. لبدء سطر جديد في تعقيبك، انقر فوق مفتاح Shift+Enter/Return. لتقديم تعقيبك، انقر فوق زر Enter/Return.

يمكنك الرد على تعقيبات DocViewer بالنقر فوق زر [5] Reply.

لتحريك التعليق التوضيحي، حرك الماوس على الإطار. انقر واسحب التعليق التوضيحي إلى المنطقة الجديدة في المستند.

لحذف منطقة تعليق توضيحي، انقر فوق تعليق توضيحي ومن ثم انقر فوق أيقونة حذف [6] Delete. سيؤكد DocViewer هل تود حذف ملحوظة. حذف التعليق التوضيحي سوف يحذف بالتالي أي تعقيبات مصاحبة.

عرض تعقيبات View Comments

Let's schedule a meeting to discuss this in person. I have some suggestions for the flow I want to go over with you.

or, et auctor purus convallis. Proin ultricies nisi in ex iis dui vulputate efficitur. Duis sed velit vitae ante cursus putate maximus risus, a eleifend nibh ultricies sit amet. is, vulputate eu urna. Aliquam aliquam, ipsum sit amet ectus, eu tempor metus arcu eu lorem. Donec accumsan

is velit, quis imperdiet nulla. Nulla nibh nisl, blandit et donec sed metus pretium erat dignissim facilisis nec tis dui, at vehicula mi vulputate vel. In id facilisis erat. us. Vestibulum nibh tellus, venenatis eu enim a, aliquam

finibus. Vestibulum pulvinar odio sit amet ligula m maximus dictum sem, quis fringilla velit elementum ies rhoncus ac et orci. Quisque quis feugiat tellus. Ut commodo lectus ac nisl maximus, sit amet varius justo r ut ultrices. Sed ut enim sem. Nulla ac justo commodo,

a. Maecenas ex arcu, malesuada ut porttitor ut, sodales entum vehicula. Nulla facilisi. Mauris placerat pulvinar id urna gravida neque elementum porta vitae dapibus mare arcu euismod a. Pellentesque felis mi, dictum vitae blandit dictum aliquam.

m quis faucibus dictum, libero nisl consectetur elit, vitae aximus sapien a justo dapibus, a condimentum risus nsectetur adipiscing elit. Sed purus eros, commodo nec

4 ↑ 4 More Comments

3 **Doug Roberts**
Can you expand on this?
3 Replies

1 **Doug Roberts**
Some good ideas here. For the most part, you stay on topic. I think improving the transition into this paragraph would really strengthen the point you're trying to make. [...]

2 **Doug Roberts**
Don't lose the main point of your paper

5 **Emily Boone**
I'll work on this

Emily Boone
Can we set up a meeting about this? I'm kind of confused about how to bring this back to the main point and any guidance you can provide would help me understand how to make this paper better. Thanks again!

Reply

تشمل التعليقات الفردية أيقونة تظهر نوع ولون التعليق التوضيحي [1]. تظهر أيقونة التعليق التوضيحي بجانب اسم صاحب التعليق وتظهر فقط في التعليق الرئيسي للتعليق التوضيحي. الردود على التعليق لا تشمل الأيقونة.

قد يترك المعلمون تعليقات إضافية أو يردوا على تعليقاتك. عندما يشتمل تعليق التعليق التوضيحي على محتوى أكثر من خمسة سطور، يظهر مربع المحتوى رابط علامات الحذف [2]. لتوسيع تعليق انقر فوق رابط الحذف. في حال شمل التعليق ردود متعددة، سيتم توسيع جميع الردود.

تكون التعليقات مع الردود متراكمة [3]. عند النقر على تعليق، تتوسع جميع الردود في المجموعة. عدد الردود المتراكمة موضح أسفل أول تعليق.

تبقى التعليقات على الصفحة التي تم عمل التعليق التوضيحي فيها. في حال كانت هناك العديد من الملاحظات لعرضها في صفحة واحدة، يصبح قسم التعليقات يمكن تحريكه والبحث فيه وبعض التعليقات مخفية. يوضح مؤشر كم عدد الملاحظات المخفية [4].

يمكنك حذف ملاحظاتك بالنقر فوق أيقونة حذف [5].

View Anonymous Instructor عرض تعقيبات المعلم بدون اسم Comments

Research Paper

Aliquam maximus lacus ut purus porttitor, et auctor purus convallis. Proin ultricies nisi in ex accumsan mollis. Nullam sit amet enim quis dui vulputate efficitur. Duis sed velit vitae ante cursus blandit quis sit amet enim. Curabitur vulputate maximus risus, a eleifend nibh ultricies sit amet. Etiam velit metus, rutrum non auctor quis, vulputate eu urna. Aliquam aliquam, ipsum sit amet posuere congue, mauris ipsum vulputate lectus, eu tempor metus arcu eu lorem. Donec accumsan facilisis elit, sit amet vulputate neque.

Cras eu condimentum est. Nunc et finibus velit, quis imperdiet nulla. Nulla nibh nisl, blandit et turpis sit amet, congue facilisis nisi. Donec sod metus pretium erat dignissim facilisis nec bibendum nulla. Phasellus molestie sagittis dui, at vehicula mi vulputate vel. In id facilisis erat. Morbi quis nunc eu massa elementum cursus. Vestibulum nibh tellus, venenatis eu enim a, aliquam consequat velit.

Nunc porttitor dolor at ipsum tempus finibus. Vestibulum pulvinar odio sit amet ligula pellentesque, eu posuere orci mattis. Etiam maximus dictum sem, quis fringilla velit elementum non. Donec id felis hendrerit eros ultricies rhoncus ac et orci. Quisque quis feugiat tellus. Ut ultricies tincidunt odio id accumsan. In commodo lectus ac nisl maximus, sit amet varius justo pretium. Mauris finibus consectetur tortor ut ultrices. Sed ut enim sem. Nulla ac justo commodo,

Grader
This is interesting.

Grader
Can you expand on this in the next paragraph?

Grader
Good introduction

في حال مكن معلمك تعليقات توضيحية للمعلم بدون اسم، لن تظهر التعليقات التوضيحية والملاحظات اسم المعلم أو المقيم.

View Other User Annotations عرض تعليقات توضيحية لمستخدم آخر

document, we naturally read text left to right, top to bottom. Centering any text—including headers—can throw off this natural reading pattern, visually clutter the page, and confuse your

Doug Roberts 1

Bullets & Lists

Bullets can be a good resource to make information stand out. Most commonly, bullets are used for a dense paragraph that contains a lot of information. Bullets can also be used for a list of information that needs to be viewed quickly, as in the list at the top of the page.

2

عندما يضيف مستخدم آخر تعليق توضيحي داخل المستند، يمكنك عرض كاتب التعليق التوضيحي بالنقر فوق التعليق التوضيحي [1].

يمكنك أيضًا ترك ملحوظة على أي تعليق توضيحي أدرجه المستخدمون الآخرون [2].

View Deleted Items عرض البنود المحذوفة

Doug Roberts

Whenever you're writing a document and want portions to stand out, there are many formatting options available to you. However, we want to keep our documents and correspondence professional, so here are a few tips about how to format your writing.

Writing is easiest to decipher when it is clean and organized. Although you might have so much to say that you fill up an entire page with text, you should spice it up a bit—if not, your document will appear boring, overwhelming, and no one will want to read it.

Most readers don't have the patience to read straight pages of text, so it is best to try and break up the information you are trying to portray to them. Your readers are also very busy people, so help them quickly and clearly get in and get out of your message. Formatting will help accomplish that goal. Consider the following factors for page formatting:

- Font & Point Size

2

1 Removed Apr 27, 2018 by Doug Roberts

Emily Boone Why did you do this?

Emily Boone Can you tell me more about why this sentence has a line through it?

يمكن أن يحدف معلمك أي تعقيب أو تعليق توضيحي في أي وقت. في حال تم حذف تعقيب أو تعليق توضيحي، يظهر البند المحذوف في شريط الأدوات الجانبي [1]. يمكنك رؤية اسم المستخدم الذي أتم عملية الحذف وتاريخ الحذف. البنود يمكن حذفها فقط بواسطة المعلم أو مسؤول الإدارة.

في حال تم حذف تعقيبات أو تعليقات توضيحية متعددة، بما في ذلك الردود على التعقيبات في نفس تسلسل الملحوظة، سيتضمن كل تعقيب أو تعليق صوتي معلومات خاصة بها عن عملية الحذف.

لحذف البند المحذوف بصفة دائمة، انقر فوق أيقونة إزالة [2] **Remove**.
ملحوظة: البنود المحذوفة بشكل دائم لا يمكن استردادها.

الموضوع السابق: [كيف يمكنني عرض تعقيبات معلمي على الفرض؟](#)

الموضوع التالي: [كيف يمكنني عرض تعقيبات التعليق التوضيحي من معلمي مباشرة في تقديم فرضي؟ أنت هنا](#)

[قائمة المحتويات Contents of Table](#) < [الفروض Assignments](#) < كيف يمكنني استخدام DocViewer في فروض Canvas كطالب؟

كيف يمكنني عرض تعقيبات التعليق التوضيحي من معلمي مباشرة في تقديم فرضي؟

المستند المنشأ بواسطة **Canvas Doc Team** بتاريخ 19 أبريل، 2017 • آخر تعديل تم بواسطة موظف **Canvas Doc Team** 28 مارس، 2020
الإصدار 54
إعجاب • عرض 14 إعجابات14
تعقيب • 0

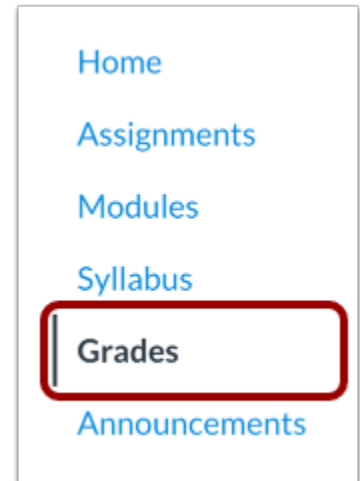
• عرض في وضع ملء الشاشة

قد يختار معلمك تضمين تعقيبات مباشرة في تقديم فرض باستخدام تعقيبات داخل السطور أو التعليقات التوضيحية. في حال اشتملت صفحة تفاصيل تقديم الفرض على زر عرض التعليق **View Feedback**، يمكنك عرض ملاحظات التعليقات التوضيحية من خلال أداة معاينة تسمى **Canvas DocViewer**. كما يمكنك أيضاً استخدام **Canvas DocViewer** للرد على أي تعقيبات أو عمل تعليقاتك التوضيحية الخاصة بك.

قد لا تعرض بعض المتصفحات مبدئياً التعقيبات بشكل صحيح عن عرض التعليقات. في حال تضمين متصفحك قارئ ملفات PDF، حدد خيار لعرض PDF في قارئ النظام. يمكنك أيضاً تنزيل ملفات PDF مع الملاحظات لرؤيتها على جهاز كمبيوترك. قد تختلف الإعدادات المطلوبة لعرض أو طباعة التعليقات التوضيحية في PDF حسب البرامج الموجودة على جهاز كمبيوترك.

ملحوظة: في حال يظهر مرفق الفرض زر معاينة **Preview** بدلاً من زر عرض تعليقات **View Feedback**، فإن ملفك غير متوافق مع **DocViewer** ولن يتضمن أي تعقيبات تعليقات توضيحية.

افتح التقديرات



في قائمة التنقل للدورة أو المساق، انقر فوق رابط التقديرات **Grades**.

عرض تفاصيل الفرض **View Assignment Details**

Logical Fallacy Project	Mar 22 by 11:59pm	-	100
• Research Paper	Mar 24 by 11:59pm	23	35
Tools and Measurements	Apr 3 by 11:59pm	-	7

انقر فوق عنوان فرض.

عرض التعليقات View Feedback

Submission Details

Grade: 23 / 35

[Show Rubric](#)

Research Paper

Emily Boone submitted Jan 16 at 2:38pm

[Re-submit Assignment](#)

[Research Paper.docx](#) 52 KB

[View Feedback](#)

Add a Comment:
Teachers and submitter will be notified of all comments.

[Media Comment](#)
[Attach File](#)

[Save](#)

انقر فوق زر **عرض التعليقات View Feedback**.
ملحوظة: في حال ظهر زر معاينة **Preview** لمرفق الفرض، فإن ملفك غير متوافق مع DocViewer.

عرض تعقيبات التعليقات التوضيحية View Annotated Comments

Page 1 of 2 ZOOM

↑ 4 More Comments

4 **Doug Roberts**
Can you expand on this?
3 Replies

1 **Doug Roberts**
Don't lose the main point of your paper

3 **Emily Boone**
Can we set up a meeting about this? I'm kind of confused about how to bring this back to the main point and any guidance you can provide would help me understand how to make this paper better. Thanks again!

2 Reply

Let's schedule a meeting to discuss this in person. I have some suggestions for the flow I want to go over with you.

Emily Boone
Research Paper

Aliquam maximus lacus ut purus porttitor, et auctor purus convallis. Proin ultricies nisi in ex accumsan mollis. Nullam sit amet enim quis dui vulputate efficitur. Duis sed velit vitae ante cursus blandit quis sit amet enim. Curabitur vulputate maximus risus, a eleifend nibh ultricies sit amet. Etiam velit metus, rutrum non auctor quis, vulputate eu urna. ~~Aliquam aliquam, ipsum sit amet~~ posuere congue, mauris ipsum vulputate lectus, eu tempor metus arcu eu lorem. Donec accumsan facilisis elit, sit amet vulputate neque.

Cras eu condimentum est. Nunc et finibus velit, quis imperdiet nulla. Nulla nibh nisl, blandit et turpis sit amet, congue facilisis nisi. Donec sed metus pretium erat dignissim facilisis nec bibendum nulla. Phasellus molestie sagittis dui, at vehicula mi vulputate vel. In id facilisis erat. Morbi quis nunc eu massa elementum cursus. ~~Vestibulum nibh tellus, venenatis eu enim a, aliquam consequat velit.~~

Nunc porttitor dolor at ipsum tempus finibus. ~~Vestibulum pulvinar odio sit amet ligula pellentesque, eu posuere orci mattis. Etiam maximus dictum sem, quis fringilla velij elementum non.~~ Donec id felis hendrerit eros ultricies rhoncus ac et orci. Quisque quis feugiat sed. Ut ultricies tincidunt odio id accumsan. In commodo lectus ac nisl maximus, sit amet varius justo pretium. Mauris finibus consectetur tortor ut ultricies. Sed ut enim sem. Nulla ac justo commodo, iaculis ex semper, egestas nibh.

Curabitur aliquet convallis est ac vehicula. Maecenas ex arcu, malesuada ut porttitor ut, sodales eleifend lectus. Aliquam dapibus conimentum vehicula. Nulla facilisi. Mauris placerat pulvinar eleifend. Proin ut cursus sem. Vivamus id urna gravida neque elementum porta vitae dapibus neque. Vivamus placerat mi turpis, non ornare arcu euismod a. Pellentesque felis mi, dictum vitae fermentum id, viverra in tortor. Maecenas blandit dictum aliquam.

Nullam id odio erat. Vivamus fringilla, sem quis faucibus dictum, libero nisl consectetur elit, vitae tincidunt justo augue id quam. Nam maximus sapien a justo dapibus, a condimentum risus molestie. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Sed purus eros, commodo nec elementum eget, malesuada vel augue. Donec mi odio, interdum vel nibh nec, dapibus iaculis enim. Donec non bibendum ligula. Donec euismod tincidunt placerat. Aenean metus nunc, convallis non purus eget, vulputate venenatis augue. Mauris faucibus ultrices mauris, ut ultricies augue auctor vitae.

Nullam lacinia non quam et molestie. Donec vitae ornare odio, sit amet vehicula metus. Ut posuere elit quis nulla suscipit, id aliquam erat rhoncus. Nulla laoreet arcu quis lorem eleifend, a viverra felis facilisis. Aliquam erat volutpat. Aenean nibh ligula, ultrices in velit in, sodales hendrerit mauris. Suspendisse in massa vel erat imperdiet dignissim vitae eu ex. Morbi ipsum justo, ultricies vel ex cursus, sagittis mattis libero. Integer tristique eu ex in mollis. Duis sagittis egestas augue a varius. Vestibulum malesuada viverra tortor a auctor. Etiam at ex sed lacus eleifend eleifend imperdiet eget tellus. Nunc dictum lobortis arcu nec vehicula. Fusce a maximus purus.

عرض تعقيبات التعليقات التوضيحية من معلمك [1]. للرد على تعقيب، انقر فوق تعقيبات وانقر فوق زر رد [2] Reply. عندما يشمل تعقيب التعليق التوضيحي على محتوى سطور متعددة، يظهر مربع المحتوى رابط علامات الحذف [3]. لتوسيع تعقيب انقر فوق رابط الحذف. لعرض الردود المتتالية، انقر فوق تعقيب لتوسيع جميع الردود [4]. كما يمكنك أيضًا أن تستخدم DocViewer لعمل تعليقاتك التوضيحية الخاصة على فرضك.

تنزيل ملف Download File

Page 1 of 2 ZOOM

↓

↑ 4 More Comments

Emily Boone
Research Paper

Let's schedule a meeting to discuss this in person. I have some suggestions for the flow I want to go over with you.

Aliquam maximus lacus ut purus porttitor, et auctor purus convallis. Proin ultricies nisi in ex accumsan mollis. Nullam sit amet enim quis dui vulputate efficitur. Duis sed velit vitae ante cursus blandit quis sit amet enim. Curabitur vulputate maximus risus, a eleifend nibh ultricies sit amet. Etiam velit metus, rutrum non auctor quis, vulputate eu urna. **Aliquam aliquam, ipsum sit amet** posuere congue, mauris ipsum vulputate lectus, eu tempor metus arcu eu lorem. Donec accumsan facilisis elit, sit amet vulputate neque.

Cras eu condimentum est. Nunc et finibus velit, quis imperdiet nulla. Nulla nibh nisi, blandit et turpis sit amet, congue facilisis nisi. Donec sed metus pretium erat dignissim facilisis nec bibendum nulla. Phasellus molestie sagittis dui, at vehicula mi vulputate vel. In id facilisis erat. Morbi quis nunc eu massa elementum cursus. **Vestibulum nibh tellus, venenatis eu enim a, aliquam consequat velit.**

Nunc porttitor dolor at ipsum tempus finibus. Vestibulum pulvinar odio sit amet ligula pellentesque, eu posuere orci mattis. Etiam maximus dictum sem, quis fringilla velit elementum non. Donec id felis hendrerit eros ultricies rhoncus ac et orci. Quisque quis feugiat tellus. Ut ultricies tincidunt odio id accumsan. In commodo lectus ac nisi maximus, sit amet varius justo pretium. Mauris finibus consectetur tortor ut ultrices. Sed ut enim sem. Nulla ac justo conmodo, iaculis ex semper, egestas nibh.

Curabitur aliquet convallis est ac vehicula. Maecenas ex arcu, malesuada ut porttitor ut, sodales eleifend lectus. Aliquam dapibus conimentum vehicula. Nulla facilisi. Mauris placerat pulvinar eleifend. Proin ut cursus sem. Vivamus id urna gravida neque elementum porta vitae dapibus neque. Vivamus placerat mi turpis, non ornare arcu euismod a. Pellentesque felis mi, dictum vitae fermentum id, viverra in tortor. Maecenas blandit dictum aliquam.

Nullam id odio erat. Vivamus fringilla, sem quis faucibus dictum, libero nisi consectetur elit, vitae tincidunt justo augue id quam. Nam maximus sapien a justo dapibus, a condimentum risus molestie. Lorem insum dolor sit amet. consectetur adiniscio elit. Sed nurus eros. conmodo nec

Doug Roberts
Can you expand on this?
3 Replies

Doug Roberts
Some good ideas here. For the most part, you stay on topic. I think improving the transition into this paragraph would really strengthen the point you're trying to make. T [...]

Doug Roberts
Don't lose the main point of your paper
1 Reply

انقر فوق أيقونة تنزيل **Download** من أجل تنزيل PDF للتقديم والتعليقات التوضيحية.

الموضوع السابق: [كيف يمكنني استخدام DocViewer في فروض Canvas كطالب؟](#)
الموضوع التالي: [كيف يمكنني عرض نتائج التقييم لفرضي؟](#)
أنت هنا

قائمة المحتويات [Contents of Table](#) < [الفروض Assignments](#) < كيف يمكنني عرض تعقيبات التعليق التوضيحي من معلمي مباشرة في تقديم فرضي؟

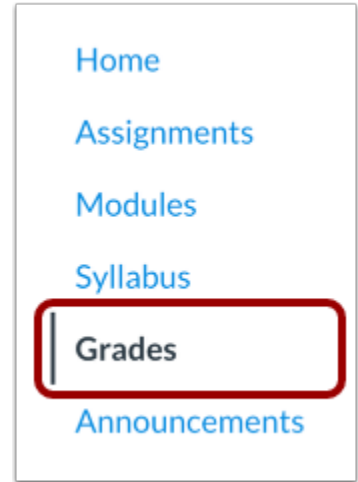
كيف يمكنني عرض نتائج التقييم لفرضي؟

المستند المنشأ بواسطة **Canvas Doc Team** بتاريخ 19 أبريل، 2017 • آخر تعديل تم بواسطة موظف **Canvas Doc Team** 28 مارس، 2020
الإصدار 52
إعجاب • عرض 3 إعجابات 3
تعقيب • 0

• عرض في وضع ملء الشاشة

يمكنك عرض نتائج تقييمك لفرضك في صفحة التقديرات Grades. يمكنك أيضاً عرض التعقيبات التي تركها لك معلمك على التقييم.

افتح التقديرات



في قائمة التنقل للدورة أو المساق، انقر فوق رابط التقديرات **Grades**.

فتح التقييم

A Closer Look: Response 2	Apr 6 by 11:59pm	23	25	
Road to Revolution: Patriotism or Treason	May 9 by 11:59pm		10	
To Sign or Not to Sign Discussion	May 23 by 11:59pm	9	10	
Position Paper	May 25 by 3pm		25	

في حال أن للفرض تقييم، سيعرض الفرض أيقونة تقييم. لفتح التقييم، انقر فوق أيقونة تقييم **Rubric**.

عرض نتائج تقييم

A Closer Look: Response 2 Apr 6 by 11:59pm 25

Assessment by Doug Roberts

[Close Rubric](#)
Writing Prompt Rubric

Criteria	Ratings			Pts
Follows Instructions	5.0 pts Full Marks	3.0 pts Meets Expectations	0.0 pts No Marks	5 / 5.0 pts
Correct Length	5.0 to >3.0 pts Full Marks	3.0 to >0.0 pts	0.0 pts No Marks	5 / 5.0 pts
Grammar	5.0 to >3.0 pts Full Marks	3.0 to >0.0 pts Meets Expectations	0.0 pts No Marks	3 / 5.0 pts
🔗 Writing Prompt Outcome view longer description threshold: 3.0	5.0 pts Exceeds Expectations	3.0 pts Meets Expectations	0.0 pts Does Not Meet Expectations	3 / 5.0 pts
🔗 1.1.d view longer description threshold: 3.0	5.0 pts Exceeds Expectations	3.0 pts Meets Expectations	0.0 pts Does Not Meet Expectations	5 / 5.0 pts
🔗 1.1.b view longer description threshold: 3.0	5.0 pts Exceeds Expectations	3.0 pts Meets Expectations	0.0 pts Does Not Meet Expectations	5 / 5.0 pts
Total Points: 26.0				

عرض نتائج تقييم لفرض.

عرض ناتج تقييم غير محتسب

Assessment by Doug Roberts

[Close Rubric](#)

Writing Prompt Rubric

Criteria	Ratings		
	Full Marks	Meets Expectations	No Marks
Follows Instructions	Full Marks	Meets Expectations	No Marks
Correct Length	Full Marks		No Marks
Grammar	Full Marks	Meets Expectations	No Marks
Writing Prompt Outcome view longer description	Exceeds Expectations	Meets Expectations	Does Not Meet Expectations
1.1.d view longer description	Exceeds Expectations	Meets Expectations	Does Not Meet Expectations
1.1.b view longer description	Exceeds Expectations	Meets Expectations	Does Not Meet Expectations

في حال أزال معلمك النقاط من التقييم، ما زال بإمكانك عرض نتائج التقييم لفرضك.

عرض تعقيبات التقييم

Assessment by Doug Roberts

Close Rubric

Writing Prompt Rubric

Criteria	Ratings			Pts
Follows Instructions	5.0 pts Full Marks	3.0 pts Meets Expectations	0.0 pts No Marks	5 / 5.0 pts
Correct Length	5.0 to >3.0 pts Full Marks	3.0 to >0.0 pts	0.0 pts No Marks	5 / 5.0 pts
Grammar	5.0 to >3.0 pts Full Marks	3.0 to >0.0 pts Meets Expectations	0.0 pts No Marks	3 / 5.0 pts
🎯 Writing Prompt Outcome view longer description threshold: 3.0	5.0 pts Exceeds Expectations	3.0 pts Meets Expectations	0.0 pts Does Not Meet Expectations	3 / 5.0 pts
🎯 1.1.d view longer description threshold: 3.0	5.0 pts Exceeds Expectations	3.0 pts Meets Expectations	0.0 pts Does Not Meet Expectations	5 / 5.0 pts
Instructor Comments Missed points for some run-on sentences and a handful of sentence fragments.				
🎯 1.1.b view longer description threshold: 3.0	5.0 pts Exceeds Expectations	3.0 pts Meets Expectations	0.0 pts Does Not Meet Expectations	5 / 5.0 pts
Total Points: 26.0				

في حال ترك معلمك ملاحظات في تقييمك، يمكنك رؤيتها تحت معايير التقييم.

ملحوظة: سيظهر هذا النص فقط في حال ترك معلمك تعقيبات في التقييم.

الموضوع السابق: كيف يمكنني عرض ملاحظات التعليق التوضيحي من معلمي مباشرة في تقديم فرضي؟

الموضوع التالي: كيف يمكنني عرض تقرير الحضور والتسجيل كطالب؟

أنت هنا

قائمة المحتويات [Contents of Table](#) < [الفروض Assignments](#) < كيف يمكنني عرض نتائج تقييم فرضي؟